Znak sprawy: PN/10/2017

Zamawiający:

Gmina Chorzele
Ul. Stanisława Komosińskiego 1
06-330 Chorzele, woj. Mazowieckie
Tel. + 48 29 75 16 540, fax. +48 29 75 16 530
www.chorzele.pl

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Postępowanie w trybie:

Przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej **nieprzekraczającej** kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015, poz. 2164 z późn. zm.).

Nazwa zamówienia:

„Budowa kontenerowej stacji podnoszenia ciśnienia wraz ze zbiornikiem betonowym w miejscowości Krukowo (działka ewidencyjna 193/3, obręb ewidencyjny Krukowo)".

Zatwierdzam:
BURMISTRZ
mgr Beata Szczepankowska
.....

Chorzele, maj 2017 r.

1. Nazwa i adres Zamawiającego.

Nazwa zamawiającego:	**Gmina Chorzele**
Adres zamawiającego:	ul. Stanisława Komosińskiego 1
Kod Miejscowość:	06-330 Chorzele
Telefon:	(29) 7516540
Faks:	(29) 7516530
Adres strony internetowej:	www.chorzele.pl
Adres poczty elektronicznej:	sekretariat@chorzele.pl
Godziny urzędowania:	7.30–15.30

2. Definicje

Ilekroć w niniejszej SIWZ mowa jest o:

Wykonawcy – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego;

Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) – należy przez to rozumieć komplet dokumentów przygotowanych przez Zamawiającego, niezbędnych do przygotowania i złożenia oferty na wybór Wykonawcy zgodnie z wymogami ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2015, poz. 2164 z późn. zm.),

Ustawa Pzp– ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015, poz.2164 z późn. zm.),

Prawo budowlane: Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (t.j. Dz. U. z 2016,poz. 290, z późn. zm.).

3. Tryb udzielenia zamówienia.

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych - tekst jednolity wprowadzony Obwieszczeniem Marszałka Sejmu z dnia 26 listopada 2015 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu ustawy - Prawo zamówień publicznych, opublikowanego w Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 wraz ze zmianami wprowadzonymi ustawą z dnia 22 czerwca 2016 r. o zmianie ustawy - Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2016 r. poz. 1020), (zwanej dalej również "ustawą Pzp") a także wydanymi na podstawie niniejszej ustawy rozporządzeniami wykonawczymi dotyczącymi przedmiotowego postępowania, a zwłaszcza:
   1) Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz.1126),
   2) Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2015 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2254),
   3) Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2015 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej.(Dz. U. z 2015 r. poz. 2263).
   4) Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie wykazu robót budowlanych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1125).
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych.
3. Podstawa prawna wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39 - 46 Prawa zamówień publicznych.
4. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (zwanej dalej "SIWZ" lub "specyfikacją"), zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.

4. Opis przedmiotu zamówienia.

4.1. **Rodzaj zamówienia:** Roboty budowlane.

4.2. **Przedmiot zamówienia.**

Przedmiotem zamówienia jest budowa kontenerowej stacji podnoszenia ciśnienia wraz ze zbiornikiem magazynowym wody, rurociągami technologicznymi oraz osadnikiem wody popłucznej i włączeniem instalacji w istniejącą sieć wodociągową, rozbudowa i podłączenie sieci energetycznej. Projektowana powierzchnia zabudowy: budynek kontenerowy – 12,0 m^2, zbiornik wody 64,0 m^2, osadnik wód popłucznych 7,0 m^2. Zakres prac będzie obejmował: montaż kontenerowej stacji podnoszenia ciśnienia wraz z orurowaniem, armaturą i sterowaniem, wykonanie fundamentów pod budynek kontenerowej stacji, wykonanie fundamentów pod zbiornik retencyjny, montaż zbiornika retencyjnego, wykonanie rurociągów międzyobiektowych, wpięcie w istniejącą sieć wodociągową i podłączenie sieci energetycznej.
Rozbudowa sieci wodociągowej o stację podnoszenia ciśnienia ze zbiornikiem retencyjnym wody pozwoli na bardziej ekonomiczna pracę stacji i zapewni ciągłą dostawę wody do sieci wodociągowej pod odpowiednim ciśnieniem.

UWAGA:

1) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został przedstawiony w załącznikach do SIWZ, które stanowią:
   a) Projekt Budowlany – załącznik nr 4 do SIWZ,
   b) Szczegółowa Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót – załącznik nr 9 do SIWZ,
2) Zamawiający, w celu skalkulowania ceny ryczałtowej pomocniczo załącza przedmiary robót, (w załączniku nr 10 do SIWZ).
   UWAGA!
   Załączone Przedmiary robót mają charakter jedynie informacyjny i pomocniczy. Nie należy ich załączać do oferty.

4.3. **Termin płatności:** 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.

4.4. **Wspólny słownik Zamówień:**

45000000-7 Roboty budowlane.
45111200-0 Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne.
45231300-8 Roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków.
45232430-5 Roboty w zakresie uzdatniania wody.
45247270-3 Budowa zbiorników.

4.5. **Źródła finansowania zadania objętego przedmiotem zamówienia**:
Zamówienie pn. „**Budowa kontenerowej stacji podnoszenia ciśnienia wraz ze zbiornikiem betonowym w miejscowości Krukowo (działka ewidencyjna 193/3, obręb ewidencyjny Krukowo)**" zostanie sfinansowane ze środków własnych.

4.6. W przypadku, gdy w opisie przedmiotu zamówienia, w Projekcie Budowlanym, Szczegółowej Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót zostały wskazane nazwy, znaki towarowe lub typy materiałów czy produktów lub normy, europejskie oceny techniczne, aprobaty, specyfikacje techniczne i systemy referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust.1 pkt 2 i ust.3 ustawy Prawo zamówień publicznych, zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów, urządzeń lub rozwiązań równoważnych opisywanym, a odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważne".

4.7. W przypadku oferowania rozwiązań równoważnych w stosunku do rozwiązań określonych w Projekcie Budowlanym, Szczegółowej Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót, Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że oferowane przez niego materiały, urządzenia spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.
Ciężar udowodnienia, że materiał (wyrób) jest równoważny w stosunku do wymogu określonego przez Zamawiającego spoczywa na składającym ofertę. W takim wypadku, Wykonawca musi przedłożyć odpowiednie dokumenty, opisujące parametry techniczno – jakościowe, wymagane prawem certyfikaty i inne dokumenty dopuszczające dane materiały (wyroby) do użytkowania oraz pozwalające jednoznacznie stwierdzić, że są one równoważne.

4.8. **Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a (umowa o pracę).**
Na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy pzp **Zamawiający wymaga, aby wykonawca lub podwykonawca zatrudniał w okresie realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę osoby wykonujące bezpośrednio następujące czynności:**

1) prace sanitarne (wykonywane przez pracowników fizycznych odpowiedzialnych za bezpośrednie wykonywanie robót budowlanych dotyczących prac sanitarnych)

Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia ww osób. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do :

a) Żądania dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania w/w wymogów i dokonywania ich oceny,
b) Żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania w/w wymogów.

Każdorazowo na żądanie zamawiającego, w terminie wskazanym przez zamawiającego, nie krótszym niż 5 dni roboczych wykonawca przedłoży do wglądu kopie umów o pracę zawartych przez wykonawcę lub podwykonawców z pracownikami wykonującymi czynności, o których mowa powyżej. Powyższe dokumenty wykonawca przedłoży z zachowaniem wymogów wynikających z ustawy o ochronie danych osobowych.

5. Konkretne funkcje wskazane w pkt 4.8. powyżej mają jedynie charakter przykładowy i zostały wskazane celem doprecyzowania typu czynności, które winny być wykonywane na podstawie umowy o pracę.
Powyższy wymóg nie dotyczy osób odnośnie których Wykonawca wykaże, że w/w czynności nie będą w żadnym zakresie wykonywane pod kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez wykonawcę lub podwykonawcę oraz nie ma on zastosowania do kierownika budowy i kierowników poszczególnych robót.
Szczegółowe wymogi w w/w zakresie zostały wskazane we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 6 do niniejszej SIWZ.

6. Zamawiający nie określa wymagań, o których mowa w art. 29 ust.4 ustawy pzp.

7. Zamówienia częściowe.
Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert częściowych.

8. Informacja o ofercie wariantowej oraz umowie ramowej.
Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.
Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.

9. Termin wykonania zamówienia.

9.1 Planowany termin rozpoczęcia – 1 lipca 2017 r.
9.2 Termin wykonania niniejszego zamówienia do 30 września 2017 r.
9.3 W związku z brzmieniem art. 144 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający przewiduje możliwość zmiany planowanej daty rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy po wyborze najkorzystniejszej oferty, a przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia, w przypadku braku możliwości podpisania umowy przed datą rozpoczęcia wskazaną w pkt. 9.1 niniejszej SIWZ.

10. Warunki udziału w postępowaniu.

10.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
1) nie podlegają wykluczeniu;
2) spełniają warunki udziału w postępowaniu opisane w pkt 11.

11. Opis warunków udziału w postępowaniu

11.1. **Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.**
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

11.2**. Sytuacja ekonomiczna lub finansowa.**
Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że:
- jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną **nie mniejszą niż 350.000,00 PLN.**

11.3. **Zdolność techniczna lub zawodowa.**

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że:

1) wykonał nie wcześniej niż w okresie ostatnich **5 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jedną robotę budowlaną polegającą na budowie, przebudowie, rozbudowie lub modernizacji stacji uzdatniania wody lub stacji podnoszenia ciśnienia wody wraz z systemem pompowym o wartości nie mniejszej niż **350.000,00 zł. brutto (wykonanej w ramach jednego zamówienia),**

   Przez wykonanie zamówienia należy rozumieć wystawienie, co najmniej Świadectwa Przejęcia (dla kontraktów realizowanych zgodnie z warunkami FIDIC) lub podpisanie Protokołu odbioru robót lub równoważnego dokumentu (w przypadku zamówień, w których nie wystawia się Świadectwa Przejęcia).

2) dysponuje osobami, które skieruje do realizacji zamówienia, posiadającymi n/w uprawnienia i doświadczenie:
   - **kierownikiem budowy,** który posiada uprawnienia do funkcji kierowania budowy w specjalności **konstrukcyjno-budowlanej i sanitarnej**.
   - posiada doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika budowy przy realizacji min. dwóch zamówień polegających na budowie, przebudowie, rozbudowie lub modernizacji stacji uzdatniania wody lub stacji podnoszenia ciśnienia wody wraz z systemem pompowym. Uprawnienia mogą być łączone i wykonywane przez dwie osoby. W przypadku wykazania dwóch osób każda z nich musi posiadać ww. doświadczenie.

UWAGA !

1) Osoby, o których mowa wyżej powinny posiadać uprawnienia budowlane zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz.290 z późn. zm.) oraz rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. (Dz. U. z 2014 r., poz.1278) w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniejszych obowiązujących przepisów prawa.
2) Zgodnie z art.12a ustawy Prawo budowlane samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art.12 ust.1 ustawy mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych. Regulację odrębną stanowią przepisy ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r., poz.65).
3) Zamawiający dopuszcza połączenie wyżej wskazanych funcji pod warunkiem spełnienia przez osobę łączącą te funkcje wszystkich warunków wymaganych dla poszczególnych funkcji.

11.4. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

11.5. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasadzie: „spełnia" lub „nie spełnia" w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach, jakie mają załączyć Wykonawcy.

11.6. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

11.7. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 11 niniejszej SIWZ, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

11.8. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja", o której mowa w pkt. 11.7. niniejszej SIWZ wystąpi wyłącznie w przypadku, kiedy:
   1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował

niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – załącznik nr 2 do SIWZ.

2) Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art.24 ust.1 pkt 13-22 i ust.5 pkt 1, ustawy pzp.
3) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

11.9. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

12. Podstawy wykluczenia Wykonawcy.

12.1. Zamawiający wykluczy z niniejszego postępowania, zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy Pzp:

1) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
2) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
   a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm.5)) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),
   b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
   c) skarbowe,
   d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
3) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa powyżej;
4) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
5) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
6) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
7) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
8) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
9) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
10) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);

11) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
12) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

12.2. Na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1, ustawy Pzp, Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawcę:
1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);

12.3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie ust.1 pkt 13 i 14 oraz 16 – 20 lub ust.5, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

12.4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt.12.3 SIWZ.

13. Wykaz oświadczeń i dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

13.1. **<u>Wykaz oświadczeń składanych przez Wykonawcę w celu wstępnego potwierdzenia, że nie podlega on wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz spełnia kryteria selekcji.</u>**

13.1.1 **Do oferty Wykonawca dołącza** aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu (w zakresie wskazanym w załączniku nr 3 do SIWZ) oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (w zakresie wskazanym w załączniku nr 3a do SIWZ). Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

13.1.2 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenia, o których mowa w pkt.13.1.1 niniejszej SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

13.1.3 Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania – w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby – warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w pkt.13.1.1 niniejszej SIWZ.

13.2. **Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp i wskazane w SIWZ**.

13.2.1. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez wykonawcę w postępowaniu **na wezwanie Zamawiającego** w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art.25 ust.1 pkt 3 ustawy pzp (w zakresie braku podstaw do wykluczenia):

a) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;

Uwaga: Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadzie określonej w art. 22a ustawy Pzp, będzie zobowiązany złożyć dokumenty, o których mowa w lit. a) powyżej, dotyczące tych podmiotów.

13.2.2. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez wykonawcę w postępowaniu **na wezwanie Zamawiającego** w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art.25 ust.1 pkt 1 ustawy pzp (w zakresie spełniania warunków udziału w postępowaniu):

a) ***wykaz robót budowlanych*** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty;
b) ***wykaz osób***, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;
c) ***dokumenty potwierdzające, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej*** w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez zamawiającego.

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może złożyć wymaganych przez zamawiającego dokumentów, o których mowa w lit. c powyżej, zamawiający dopuszcza złożenie przez wykonawcę innych dokumentów, o których mowa w art. 26 ust. 2c ustawy Pzp.

13.3. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 13.2.1 SIWZ:
a) lit. a – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

13.4. Dokumenty, o których mowa w pkt. 13.3 SIWZ lit. a powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

13.5. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 13.3, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sadowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Postanawiania pkt 13.4 SIWZ mają zastosowanie.

13.6. **W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania, o których mowa w art. 24 ust.1 pkt 23 ustawy pzp, Wykonawca, w terminie 3 dni**

od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 – załącznik nr 5 do SIWZ (nie dołączać do oferty). Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

13.7. Zamawiający, zgodnie z art. 24aa ustawy pzp, przewiduje możliwość, w pierwszej kolejności dokonania oceny ofert, a następnie zbadania czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

14. Wadium.

14.1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium.

14.2. Ustala się wadium dla całości przedmiotu zamówienia w wysokości: 8.000,00 złotych, słownie: osiem tysięcy złotych.

14.3. Wykonawca wnosi wadium w wybranej przez siebie, wymienionej poniżej, formie:

1) Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach w zależności od wyboru wykonawcy:
   a) w pieniądzu,
   b) W poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zobowiązaniem pieniężnym,
   c) w gwarancjach bankowych,
   d) w gwarancjach ubezpieczeniowych,
   e) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r. poz. 1804 oraz z 2015 r. poz. 978 i 1240),
2) Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy: **Bank Spółdzielczy w Przasnyszu Nr 87 8924 0007 0025 0216 2003 0002** z adnotacją: " **Budowa kontenerowej stacji podnoszenia ciśnienia wraz ze zbiornikiem betonowym w miejscowości Krukowo (działka ewidencyjna 193/3, obręb ewidencyjny Krukowo)**". Do oferty należy dołączyć kopię polecenia przelewu, potwierdzoną za zgodność z oryginałem.
3) Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
4) Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.
5) Wadium musi obejmować okres związania ofertą, tj. **30 dni** od terminu składania ofert.
6) Wadium wniesione w pieniądzu należy złożyć z odpowiednim wyprzedzeniem, tak aby wpłynęło ono na rachunek bankowy Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. Powyższe zalecenie wynika z czasu trwania rozliczeń międzybankowych. Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej przyjmuje się termin uznania na rachunku bankowym Zamawiającego.
7) Wadium wniesione w pieniądzu, zostanie zwrócone wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
8) Wadium wniesione w formie innej niż pieniądz należy złożyć w formie oryginału, razem z ofertą w osobnej kopercie. Dokument wadialny musi identyfikować wykonawcę, oraz zawierać informację, iż stanowi zabezpieczenie wadium w przedmiotowym postępowaniu.
9) Polisa, poręczenie, gwarancja lub inny dokument stanowiący formę wadium winno zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty wadium zgodnie z warunkami specyfikacji istotnych warunków zamówienia, następuje jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń ze strony gwaranta / poręczyciela. Wadium nie może zawierać zapisów ograniczających obowiązek zapłaty wadium.
10) W przypadku niezabezpieczenia oferty jedną z określonych w niniejszej specyfikacji form wadium (niewniesienie wadium lub wniesienie w sposób nieprawidłowy) oferta wykonawcy podlegać będzie odrzuceniu.
11) Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.

14.4. Zwrot wadium.

1) Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza z

zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy pzp (opisanego w pkt 14.5. a) SIWZ).

2) Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
3) Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
4) Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust.1 ustawy pzp (opisanego w pkt. 14.4.1 SIWZ) jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
5) Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.

14.5. Utrata wadium.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli:

a) wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

b) Wykonawca, którego oferta została wybrana:
- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

15. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

15.1. **Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

1) Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5 % całkowitej ceny brutto** podanej w ofercie.
2) Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w pełnej wysokości, niezależnie od formy jego wniesienia, najpóźniej w dniu zawarcia umowy, ale przed jej podpisaniem.

15.2. **Forma zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

1) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
   a) pieniądzu;
   b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
   c) gwarancjach bankowych;
   d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
   e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
2) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Bank Spółdzielczy w Przasnyszu, Nr **87 8924 0007 0025 0216 2003 0002** z adnotacją „Zabezpieczenie należytego wykonania umowy na „**Budowa kontenerowej stacji podnoszenia ciśnienia wraz ze zbiornikiem betonowym w miejscowości Krukowo (działka ewidencyjna 193/3, obręb ewidencyjny Krukowo)**";
3) Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego,

na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

4) W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w formie innej niż pieniężna powinno być ono wystawione jako bezwarunkowe i nieodwołalne na okres obejmujący wykonanie przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem terminów określonych w pkt.15.3.
5) Do zmiany formy zabezpieczenia umowy w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 149 ustawy Pzp.
6) Zamawiający nie wyraża zgody na formy zabezpieczenia określone w art. 148 ust. 2 ustawy Pzp.
7) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy musi być wykonalne na terytorium Rzeczpospolitej Polskiej.

15.3. **Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

Zamawiający zwróci Wykonawcy Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w następujący sposób:

1) 70% wartości zabezpieczenia – w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należycie wykonane,
2) 30% wartości zabezpieczenia – Zamawiający zwróci lub zwolni nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

16. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego.

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w PLN.
Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na wykonanie zamówienia.
Wartości podane w dokumentach potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu w walutach innych niż wskazane przez Zamawiającego Wykonawca przeliczy wg średniego kursu NBP na dzień wystawienia Świadectwa Przejęcia (dla Kontraktów realizowanych zgodnie z Warunkami FIDIC) lub na dzień podpisania Protokołu odbioru robót lub równoważnego dokumentu (w przypadku zamówień, w których nie wystawia się Świadectwa Przejęcia).

17. Opis sposobu przygotowania oferty.

17.1. **Wymagania ogólne.**

1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2) Wykonawcy składają oferty na formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ.
3) Oferta musi być złożona w formie pisemnej, zgodnie z wymaganiami opisanymi w niniejszej SIWZ.
4) Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w sposób czytelny na komputerze, maszynie lub pismem odręcznym.
5) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia).
6) Wszystkie kartki oferty powinny być trwale spięte.
7) Wszystkie zapisane strony oferty i dokumentów/oświadczeń składanych wraz z ofertą powinny być ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Strony niezapisane powinny zawierać informację „strona pusta". Strony zawierające informacje niewymagane przez Zamawiającego (np. prospekty reklamowe o firmie, jej działalności, itp.) nie muszą być numerowane i parafowane.
8) We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczątkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego, co najmniej oznaczenie nazwy Wykonawcy i siedziby (adresu).
9) Wskazane jest, aby wszystkie miejsca, w których wykonawca naniósł poprawki były parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
10) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z uwzględnieniem treści art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.

11) W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną podaną przez wykonawcę w ofercie wyrażoną słownie oraz cyfrowo, za prawidłową Zamawiający uzna wartość (cenę) wyrażoną słownie, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 ustawy pzp.
12) Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
13) Oświadczenia dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
14) Dokumenty, inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt 15, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
15) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
16) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
17) W przypadku, gdy za Wykonawcę działa pełnomocnik, stosowne pełnomocnictwo powinno być dołączone do oferty. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie wskazywać czynności, do podjęcia, których pełnomocnik jest upoważniony. Pełnomocnictwo składane jest w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
18) Pożądane przez Zamawiającego jest złożenie w ofercie spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty.

17.2. **Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.**

17.2.1. Wykonawca może zastrzec w ofercie (oświadczeniem zawartym w Formularzu Oferty), iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje te należy umieścić w oddzielnej kopercie wewnątrz opakowania oferty, oznaczonej napisem*: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa".*

17.2.2. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust.4 ustawy Pzp.

18. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

18.1. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Zamawiający dopuszcza przekazywanie powyższych dokumentów faksem lub drogą elektroniczną na adres: sekretariat@chorzele.pl. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

18.2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego pisemnie, faxem lub drogą elektroniczną o wyjaśnienie treści SIWZ zgodnie z art.38 ust.1 ustawy Pzp. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
Zamawiający jednocześnie przekaże treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ oraz zamieści je na stronie internetowej Zamawiającego. Udzielając wyjaśnień Zamawiający nie ujawni źródła zapytania.

18.3. Pytania należy kierować na ręce n/w osób upoważnionych przez Zamawiającego do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami:
a) imię i nazwisko **Marta Jaroch**
fax. **(29) 751 65 30**
w terminach: w godzinach pomiędzy 7.30 a 15.30 w dni robocze
b) Osobą ze strony Zamawiającego upoważnioną do potwierdzenia wpływu

oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą faksu lub drogą elektroniczną jest:
imię i nazwisko **Anna Paras**
fax. **(29)751 65 30**
w terminach: w godzinach pomiędzy 7.30 a 15.30 w dni robocze.

18.4. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną na adres: sekretariat@chorzele.pl uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przez upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona na piśmie.
18.5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, przed upływem terminu do składania ofert zmodyfikować treść niniejszej SIWZ. Dokonaną zmianę treści specyfikacji zamawiający udostępnia na stronie internetowej.
18.6. Zmiany są wiążące dla Wykonawców.
18.7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwołania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści niniejszej SIWZ.
18.8. Zamawiający sporządzi informację zawierającą zgłoszone na zebraniu zapytania o wyjaśnienie treści niniejszej SIWZ oraz odpowiedzi na nie, bez wskazania źródeł zapytań.
18.9. Informację z zebrania Zamawiający udostępni na stronie internetowej Zamawiającego.

19. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty.

Ofertę należy złożyć w siedzibie **Gminy Chorzele, ul. Stanisława Komosińskiego 1, 06-330 Chorzele**, I piętro, w pokoju nr 2 (sekretariat), w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia 2.06.2017 r. do godziny 12.00

Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce). Kopertę (paczkę) należy opisać następująco:

Gmina Chorzele, ul. Stanisława Komosińskiego 1, 06-330 Chorzele

Oferta w postępowaniu na zadanie:
„Budowa kontenerowej stacji podnoszenia ciśnienia wraz ze zbiornikiem betonowym w miejscowości Krukowo (działka ewidencyjna 193/3, obręb ewidencyjny Krukowo)" nie otwierać przed terminem otwarcia ofert, godz. 12.15

Na kopercie (paczce) oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.
Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za przypadkowe otwarcie oferty przetargowej w sytuacji niezgodnego z powyższym sposobem zabezpieczenia i opisania oferty.

20. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty

20.1. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę, pod warunkiem, że uczyni to przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają formy pisemnej. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób, co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta należy opatrzyć napisem „ZMIANA". W przypadku złożenia kilku „ZMIAN" kopertę (paczkę) każdej „ZMIANY" należy dodatkowo opatrzyć napisem „ZMIANA Nr …."
20.2. Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę (paczkę) zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "WYCOFANIE".

21. Miejsce i termin otwarcia ofert

21.1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego, tj.: **Gminy Chorzele, ul. Stanisława Komosińskiego 1, 06-330 Chorzele, I piętro, sala konferencyjna – pokój nr 12, w dniu 2.06.2017 r. o godzinie 12.15.**
21.2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
21.3. Koperty (paczki) oznakowane dopiskiem „ WYCOFANIE" lub „ZMIANA" zostaną

otwarte przed otwarciem kopert (paczek) zawierających oferty, których dotyczą te wycofania lub zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania wycofania oferty lub jej zmian, oferty wycofane nie będą rozpatrywane, a zmiany zostaną dołączone do oferty.

21.4. W trakcie otwierania kopert z ofertami, Zamawiający każdorazowo ogłosi obecnym:
1) Stan i ilość kopert (paczek) zawierających otwieraną ofertę,
2) Nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana,
3) Informacje dotyczące ceny całej oferty zawarte w Formularzu Oferty,
4) Informacje dotyczące okresu gwarancji zawarte w Formularzu Oferty.
5) Informacje dotyczące warunków płatności zawartych w Ofertach.
6) Informacje dotyczące terminu wykonania zamówienia zawarte w Formularzu Oferty.

21.5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

21.6. Zgodnie z art. 84 ustawy Pzp Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

22. Termin związania ofertą.

22.1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

22.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania oferta, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

22.3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa wyżej w pkt 22.2, nie powoduje utraty wadium.

22.4. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalna tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonane będzie po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia będzie dotyczył jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

22.5. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulegnie zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

23. Opis sposobu obliczania ceny.

1. **Obowiązującym wynagrodzeniem będzie wynagrodzenie ryczałtowe**. Cenę oferty należy podać w formularzu ofertowym, jako cenę za całość przedmiotu zamówienia.
2. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN. Obowiązkiem Wykonawcy jest uwzględnienie w cenie wszystkich kosztów niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia wynikających bezpośrednio z SIWZ, opisu przedmiotu zamówienia - Projektu Budowlanego, Szczegółowej Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót oraz kosztów wszelkich prac niezbędnych do zrealizowania przedmiotu zamówienia a niewymienionych w dokumentach, których wykonanie jest konieczne dla prawidłowego i kompleksowego wykonania przedmiotu zamówienia.
3. Cena oferty winna uwzględniać rozwiązanie i usuwanie wszelkich kolizji i wszystkie inne prace wynikłe w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia a niezbędne do osiągnięcia rezultatu umowy.
4. Wynagrodzenie będzie niezmienne przez cały okres realizacji zadania i Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia.
5. W przypadku pominięcia przez Wykonawcę przy wycenie jakiegokolwiek elementu zamówienia określonego w opisie przedmiotu zamówienia (Projekcie Budowlanym, Szczegółowej Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót) i jego nie ujęcia w wynagrodzeniu ryczałtowym, Wykonawcy nie przysługują względem Zamawiającego żadne roszczenia z powyższego tytułu, a w szczególności roszczenie o dodatkowe wynagrodzenie.
6. Ostateczna cena oferty musi być wyrażona w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
7. Kwoty zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.

8. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały we wzorze umowy w sprawie zamówienia publicznego.
9. Zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy pzp, jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. **Informację, o której mowa w art. 91 ust.3a ustawy pzp należy wskazać w pkt 10 Formularza Oferty.**

24. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty

1. Kryteria oceny ofert - zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:
   1.1. oferta, spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją,
   1.2. oferta została złożona, w określonym przez zamawiającego terminie,
   1.3. wykonawca przedstawił ofertę zgodną co do treści z wymaganiami zamawiającego.
   1.4. wniesiono poprawnie wadium,

2. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich wagi:

Kryterium	Waga kryterium (%)
Cena (C)	60 %
Okres Gwarancji (G)	40 %

Maksymalna łączna liczba punktów, jaką może uzyskać oferta wynosi – 100 pkt.
Wykonawca uzyska łączną liczbę punktów wynikającą z sumy poszczególnych kryteriów.

3. **Zasady oceny kryterium „cena" (C)**

Kryterium „Cena" będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w Formularzu Oferty.
W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 60 punktów.
Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.
Liczba punktów w kryterium „cena" (C) zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$C = \frac{Cmin}{Co} \times 60\ pkt$$

gdzie:

C	liczba punktów za kryterium „cena"
Cmin	najniższa cena oferty brutto z ocenianych ofert (zł)
Co	cena oferty brutto określona w badanej ofercie (zł)

4. **Zasady oceny kryterium „Okres Gwarancji"**

Kryterium „Okres Gwarancji" będzie rozpatrywane na podstawie zadeklarowanego i wpisanego przez Wykonawcę w pkt. 2 Formularza Oferty długości okresu gwarancji.
W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 40 punktów.
Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

Liczba punktów w kryterium „Okres gwarancji" (G) zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$G = \frac{Gb}{Gmax} \times 40\ pkt$$

gdzie:

G	liczba punktów za kryterium „Okres gwarancji"
Gb	Okres gwarancji w ofercie rozpatrywanej
Gmax	Najdłuższy okres gwarancji spośród ofert nieodrzuconych

Minimalny okres gwarancji wymagany przez zamawiającego wynosi 36 miesięcy.
Zamawiający dokona oceny tego kryterium w zakresie od 36 do 60 miesięcy. Zaoferowany przez wykonawcę okres gwarancji dłuższy niż 60 miesięcy nie będzie dodatkowo punktowany. Udzielenie okresu gwarancji krótszego niż 36 miesięcy spowoduje odrzucenie oferty wykonawcy.
Zaoferowany przez Wykonawcę termin okresu gwarancji zostanie uwzględniony w umowie z Wykonawcą.

Okres gwarancji będzie liczony od daty odbioru końcowego.

5. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która spełni warunki udziału w postępowaniu, oraz uzyska łącznie największą liczbę punktów (P) wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

P = C + G

gdzie:

P – łączna liczba punktów oferty ocenianej w kryterium „Cena" i w kryterium „Okres gwarancji"
C – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „Cena"
G – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „Okres gwarancji"

6. Jeżeli Zamawiający nie może wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.
7. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

25. Informacje ogólne dotyczące umowy w sprawie niniejszego zamówienia.

25.1. Zgodnie z przepisami ustawy pzp, Umowa w sprawie niniejszego zamówienia:
1) zostanie zawarta w formie pisemnej,
2) mają do niej zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej,
3) umowa jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej,
4) zakres świadczenia wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w SIWZ i z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie,
5) jest zawarta na okres wskazany w części 9 niniejszej SIWZ,
6) podlega unieważnieniu:
   a) jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 146 ustawy pzp,
   b) w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawartego w SIWZ, z uwzględnieniem art.144 ustawy pzp.

25.2. W związku z brzmieniem art. 144 ust.1 ustawy pzp, Zamawiający przewiduje możliwość zmiany planowanej daty rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy po wyborze najkorzystniejszej oferty, a przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia, w przypadku braku możliwości podpisania umowy przed datą rozpoczęcia wskazaną w pkt. 9.1 niniejszej SIWZ.
Pozostałe możliwości i warunki zmiany umowy zostały zawarte we wzorze Umowy stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ.
25.3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art.93 ust.4 ustawy pzp.

26. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

26.1 Z wykonawcą, którego oferta została uznana jako oferta najkorzystniejsza w rozumieniu ustawy pzp zostanie zawarta umowa zgodnie ze wzorem Umowy załączonym do niniejszej SIWZ. Postanowienia ustalenia we wzorze umowy nie podlegają negocjacjom.
26.2 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Ponadto Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą są zobowiązani przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia dostarczyć umowę regulującą ich

współpracę.

26.3 Zawarcie umowy nastąpi w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

26.4 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zwarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

26.5 Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza w rozumieniu ustawy Pzp, przed podpisaniem umowy dostarczy rozpisaną cenę ryczałtową na pozycje, jak w załączonym przedmiarze.

27. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługującej wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Środki ochrony prawnej (Odwołanie, Skarga do Sądu) w niniejszym postępowaniu przysługują wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub miały interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia lub poniosły lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
3. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
   1) określenia warunków udziału w postępowaniu,
   2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
   3) odrzucenia oferty odwołującego,
   4) opisu przedmiotu zamówienia,
   5) wyboru najkorzystniejszej oferty,

   W pozostałych przypadkach odwołanie nie przysługuje.
4. W przypadku:
   1) niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub
   2) zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje w niniejszym postępowaniu odwołanie wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować o nich zamawiającego. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtórzy czynność albo dokona czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
   1) 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostało ono przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, lub
   2) 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostało ono przesłane w inny sposób niż określono w ppkt. 1),
7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej zamawiającego – www.chorzele.pl .
8. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 6, 7 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
9. Jeżeli zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
   1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
   2) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
10. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy

pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

11. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Przesłanie kopii odwołania może nastąpić pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.
12. Brak przekazania zamawiającemu kopii odwołania, w sposób oraz w terminie określonym powyżej, stanowi jedną z przesłanek odrzucenia odwołania przez Krajową Izbę Odwoławczą.
13. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
14. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.
15. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
16. Kopię odwołania zamawiający:
    1) przekaże niezwłocznie innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
    2) zamieści również na stronie internetowej - www.chorzele.pl, jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
17. Przystąpienie do postępowania odwoławczego wykonawca wnosi w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje.
18. Przystąpienie do postępowania odwoławczego doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
19. Odwołanie podlegać będzie rozpoznaniu przez Krajową Izbę Odwoławczą, jeżeli nie zawiera braków formalnych oraz uiszczono wpis od odwołania.
20. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do Sądu.
21. Pozostałe informacje dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się w Dziale VI Prawa zamówień publicznych "Środki ochrony prawnej", art. od 179 do 198g.

28. Podwykonawstwo.

28.1 Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

28.2 Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.

28.3 Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu

Umowa z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą musi zawierać:

1) zakres robót zleconych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy,
2) kwotę wynagrodzenia za roboty, jednak wskazana kwota nie może być wyższa niż wartość tego zakresu robót wynikająca z oferty Wykonawcy,
3) termin wykonania powierzonego zakresu robót,
4) postanowienia dotyczące wysokości kar umownych,
5) postanowienia dotyczące wymogów wynikających z art.29 ust.3a ustawy pzp w zakresie określonym niniejszą SIWZ uwzględniające zatrudnienie osób wykonujących wskazane czynności na podstawie stosunku pracy wraz z rozwiązaniami umożliwiającymi wykonawcy udowodnienie Zamawiającemu realizacji w/w obowiązku,
6) termin zapłaty wynagrodzenia.

Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.

28.4 Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie

zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców. Wskazanie niniejszego nastąpi w Formularzu Oferty.

29. Wykaz załączników do niniejszej SIWZ.

ZAŁĄCZNIKI:

- załącznik nr 1 – Formularz oferty,
- załącznik nr 2 – Zobowiązanie podmiotu trzeciego do udostępnienia potencjału,
- załącznik nr 3 – Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu,
- załącznik nr 3a– Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
- załącznik nr 4 – Projekt budowlany,
- załącznik nr 5 – Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej,
- załącznik nr 6 – Wzór umowy,
- załącznik nr 7 – Wykaz osób,
- załącznik nr 8 – Wykaz robót budowlanych,
- załącznik nr 9 – Szczegółowa Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót,
- Załącznik nr 10– Przedmiar robót.