**WNIOSEK**

**o przyznanie**

**STYPENDIUM BURMISTRZA MIASTA I GMINY CHORZELE**

* **z tytułu wysokich wyników w nauce**
* **z tytułu szczególnych osiągnięć naukowych**
* **za szczególne osiągnięcia artystyczne**
* **za szczególne osiągnięcia sportowe**

***w ramach ,,Lokalnego Programu Wspierania Edukacji Uzdolnionych Dzieci i Młodzieży z terenu Miasta i Gminy Chorzele”***

**Wnioskodawca:**

……………………………………………………………………………………………….........................................

**Adres:**

……………………………………………………………………………………………………………….................

……………………………………………………………………………………………………………….................

|  |
| --- |
| 1. **Imię i nazwisko ucznia:**

………………………………………………………………………………………………………………..1. **Nazwa i adres szkoły:**

…………………………………………………………..................................................................................…………………………………………………………..................................................................................1. **Klasa:**

………….......................…………………………………………………………..........................................1. **Miejsce zamieszkania ucznia:**

………………………………………………………………………………………………………………..........…………………………………………………………..........................................................................1. **Dane rodziców ucznia** (imiona, nazwiska, nr telefonu, adres zamieszkania jeśli inny niż w pkt. 4)**:**

………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………..1. **Stypendium Burmistrza Miasta i Gminy Chorzele przyznawane:**
* indywidualnie,
* dla członka zespołu liczącego ……………uczniów.
1. **Uzasadnienie wniosku:**
* Wynik z egzaminu ósmoklasisty:
* Język polski - ………………………………………….
* Matematyka - ………………………………………….
* Język obcy (wpisać jaki)…………………….. - …………………………..
* Udział w konkursach, olimpiadach, :

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………* Średnia ocen uzyskana w wyniku klasyfikacji rocznej, a w przypadku absolwentów – klasyfikacji końcowej:

…………………………………………………….……………………………………………………… * Ocena z zachowania

 ……………………………………………………………………………………………* Osiągnięcia ucznia:

……………………………………………………………………………………………………………….................……………………………………………………………………………………………………………….................……………………………………………………………………………………………………………….................……………………………………………………………………………………………………………….................………………………………………………………………………………………….................................................………………………………………………………………………………………….................................................………………………………………………………………………………………….................................................………………………………………………………………………………………….................................................1. Oświadczam, że zapoznałem/am się z Uchwałą Nr 418/LXIII/23 Rady Miejskiej w Chorzelach z dnia 31 maja 2023r. w sprawie określenia szczegółowych warunków, form i zakresu udzielania pomocy dzieciom i młodzieży ze szkół, dla których organem prowadzącym jest Gmina Chorzele oraz trybu postępowania w tych sprawach w ramach ,,Lokalnego Programu Wspierania Edukacji Uzdolnionych Dzieci i Młodzieży z terenu Miasta i Gminy Chorzele”.
2. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych wnioskodawcy dla potrzeb rozpatrzenia wniosku oraz przyznania Stypendium Burmistrza Miasta i Gminy Chorzele, zgodnie z Ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781 z późn. zm.) oraz na publikację wizerunku wnioskodawcy w przypadku uczestnictwa w uroczystości wręczenia nagród.
3. W przypadku otrzymania Stypendium Burmistrza Miasta i Gminy Chorzele, wyrażam zgodę na publikację tego faktu w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta i Gminy w Chorzelach, na stronie internetowej [www.chorzele.pl](http://www.chorzele.pl) oraz profilu facebook Urzędu Miasta i Gminy w Chorzelach.

……………….…………. ……………………………………. (miejscowość, data) ( własnoręczny podpis)**OPINIA DYREKTORA SZKOŁY**………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………..…………………………………………………………………………………………………..…………………………………………………………………………………………………..………………………………..(podpis i pieczęć)…………………………… ………..…………………………. ( data złożenia wniosku) (podpis wnioskodawcy) |

|  |
| --- |
| Adnotacje urzędowe:……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………Podstawa przyznania/odmowy przyznania Stypendium:………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………Kwota przyznanego stypendium: ………………………………………………………………………………………………………………………………………………. ……….…………………………….............. (data) (pieczęć i podpis Burmistrza Miasta i Gminy) |

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679
z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE. L. z 2016r. Nr 119, s.1 ze zm.) ‑ dalej: „RODO” informuję, że:

* 1. Administratorem Państwa danych jest Burmistrz Miasta i Gminy Chorzele z siedzibą pod adresem: Urząd Miasta i Gminy w Chorzelach, 06-330 Chorzele, ul. Stanisława Komosińskiego 1, tel.: +48 (29) 751-65-40, adres e-mail: sekretariat@chorzele.pl.
	2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: iod@chorzele.pl lub pisemnie na adres Administratora.
	3. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu rozpatrzenia wniosku o przyznanie Stypendium Burmistrza Miasta i Gminy Chorzele w ramach ,,Lokalnego Programu Wspierania Edukacji Uzdolnionych Dzieci i Młodzieży z terenu Miasta i Gminy Chorzele”.
	4. Podstawą przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO (*w przypadku danych zwykłych*) oraz art. 9 ust. 2 lit. b RODO (*w przypadku szczególnych kategorii danych*),
	w związku z ustawą z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2230).
	5. Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu, o którym mowa w pkt. 3 z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych, w tym przepisów archiwalnych tj. 5 lat (z uwzględnieniem ekspertyzy archiwalnej i w następstwie uzyskania zgody Archiwum Państwowego na zniszczenie dokumentacji).
	6. Państwa dane będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, lecz nie będą podlegać profilowaniu.
	7. Państwa dane osobowych nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
	8. W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
1. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii
2. prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
3. prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
4. prawo do usunięcia danych w przypadkach określonych w przepisach RODO;
5. prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);
	1. Podanie przez Państwa danych osobowych wymaganych dla realizacji świadczenia na podstawie przepisów prawa jest obowiązkowe – nieprzekazanie danych skutkować będzie brakiem możliwości rozpatrzenia wniosku.
	2. Państwa dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych tj. usługodawcom wykonującym usługi serwisu systemów informatycznych, podmiotom zapewniającym ochronę danych osobowych i bezpieczeństwo IT, dostawcom usług teleinformatycznych, dostawcom usług informatycznych w zakresie systemów księgowo-ewidencyjnych, usługodawcom z zakresu księgowości oraz doradztwa prawnego, dostawcy usług hostingu poczty mailowej w przypadku korespondencji prowadzonej drogą mailową, dostawcy usług brakowania bądź archiwizowania dokumentacji i nośników danych, a także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.