

Uchwała Nr 15/III/06
Rady Miejskiej w Chorzelach
z dnia 28 grudnia 2006r.

w sprawie ustalenia „Regulaminu przyznawania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta i Gminy Chorzele”

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 14a ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity – Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz zgodnie z art. 90f ustawy z dnia 07 września 1991r. o systemie oświaty (tekst jednolity – Dz. U. z 2004 Nr 256 poz. 2572 z późn. zm.)

Rada Miejska
uchwala, co następuje:

§1

Ustala się „Regulamin przyznawania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta i Gminy Chorzele”, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

§4

Traci moc uchwała Nr 186/XXV/05 Rady Miejskiej w Chorzelach z dnia 28 kwietnia 2005r.

REGULAMIN

przyznawania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta i Gminy Chorzele

I POSTANOWIENIA WSTĘPNE

§ 1

Ilekoć w Regulaminie przyznawania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta i Gminy Chorzele, jest mowa o:

- 1) szkole - należy przez to rozumieć szkołę publiczną i niepubliczną o uprawnieniach szkoły publicznej dla młodzieży i dla dorosłych, szkołę niepubliczną nieposiadającą uprawnień szkoły publicznej dla młodzieży i dorosłych, publiczne kolegium nauczycielskie, nauczycielskie kolegium języków obcych, kolegium pracowników służb społecznych, niepubliczne kolegium nauczycielskie i nauczycielskie kolegium języków obcych, publiczny i niepubliczny ośrodek umożliwiający dzieciom i młodzieży upośledzonym umysłowo w stopniu głębokim, a także dzieciom i młodzieży upośledzonym umysłowo ze sprzężonymi niepełnosprawnościami realizację odpowiednio obowiązku szkolnego i obowiązku nauki, oraz szkołę niepubliczną nieposiadającą uprawnień szkoły publicznej dla młodzieży i dla dorosłych, a także niepubliczne kolegia nauczycielskie i nauczycielskie kolegia języków obcych,
- 2) uczniu – należy przez to rozumieć odpowiednio ucznia, wychowanka, słuchacza szkoły, o której mowa w pkt 1, do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki lub ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do 24 roku życia, zamieszkałego na terenie miasta i gminy Chorzele.
- 3) rodzinie – należy przez to rozumieć osoby spokrewnione lub niespokrewnione pozostające

- w faktycznym związku, wspólnie zamieszkujące i gospodarujące;
- 4) dochodzie na osobę w rodzinie – należy przez to rozumieć dochód rodziny podzielony przez liczbę osób w rodzinie,
 - 5) kryterium dochodowe na osobę w rodzinie – kryterium, o którym mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz.U.z 2004 r. Nr 64, poz. 593 z późn. zm.).

II UPRAWNIENI DO OTRZYMANIA POMOCY MATERIALNEJ

§ 2

Uczniowi może być udzielona pomoc materialna o charakterze socjalnym, jako:

- 1) stypendium szkolne – załącznik nr 1
- 2) zasiłek szkolny – załącznik nr 2

§ 3

1. Pomoc materialna przysługuje zamieszkałym na terenie miasta i gminy:

- 1) uczniom szkół – do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 24 roku życia,
- 2) wychowankom ośrodków,
- 3) dzieciom i młodzieży upośledzonym umysłowo ze sprzężonymi niepełnosprawnościami – do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki,
- 4) słuchaczom kolegiów, do czasu ukończenia kształcenia – nie dłużej jednak niż do ukończenia 24 roku życia,
zwanym dalej uprawnionymi.

III WARUNKI OTRZYMANIA POMOCY MATERIALNEJ

§ 4

1. Pomoc materialną może otrzymać uprawniony znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie, a w szczególności, gdy w rodzinie występuje:
 - bezrobocie,
 - niepełnosprawność,
 - ciężka lub długotrwała choroba,
 - wielodzietność,

- brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo – wychowawczych,
 - alkoholizm lub narkomania,
 - rodzina jest niepełna,
 - lub wystąpiło zdarzenie losowe.
2. Za trudną sytuację materialną, o której mowa w ust. 1 uważa się sytuację, gdy miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie nie przekracza kryterium dochodowego.

§ 5

1. Stypendium szkolne jest przyznawane na okres nie dłuższy niż od września do czerwca w danym roku szkolnym, a w przypadku słuchaczy kolegiów – na okres nie dłuższy niż od października do czerwca w danym roku szkolnym.
2. Stypendium szkolne jest realizowane w formie pieniężnej lub pomocy rzeczowej. Wypłacane jednorazowo w miesiącu grudniu i czerwcu z tym, że wartość stypendium szkolnego w danym roku szkolnym nie może przekroczyć łącznie dwudziestokrotności kwoty zasiłku rodzinnego, a w przypadku słuchaczy kolegiów – osiemnastokrotności kwoty zasiłku rodzinnego.
3. Stypendium szkolne nie przysługuje uprawnionemu, który otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych.
4. Uprawniony, który otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych, może otrzymać stypendium szkolne w wysokości, która łącznie z innym stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych nie przekracza dwudziestokrotności kwoty zasiłku rodzinnego, a w przypadku słuchaczy kolegiów – osiemnastokrotności kwoty zasiłku rodzinnego.

§ 6

1. Zasiłek szkolny może być przyznany uprawnionemu znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego.
2. O zasiłek szkolny można ubiegać się w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia uzasadniającego przyznanie tego zasiłku.

§ 7

1. Świadczenia pomocy materialnej przyznaje Burmistrz Miasta i Gminy w drodze decyzji administracyjnej.
2. Świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym są przyznawane na:
 - 1) wniosek rodziców albo pełnoletniego ucznia, po zasięgnięciu opinii odpowiednio dyrektora szkoły, kolegium nauczycielskiego, nauczycielskiego kolegium języków obcych, kolegium pracowników służb społecznych lub ośrodka;
 - 2) wniosek dyrektora szkoły, kolegium nauczycielskiego, nauczycielskiego kolegium języków obcych, kolegium pracowników służb społecznych lub ośrodka.
3. Świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym mogą być również przyznane z urzędu.

§ 8

1. Do opiniowania wniosku o udzielenie pomocy materialnej o charakterze socjalnym Burmistrz Miasta i Gminy powołuje Komisję Stypendialną.

Skład Komisji Stypendialnej, tryb jej pracy oraz zadania ustala Burmistrz w odrębnym zarządzeniu.

2. Wnioski niekompletne, bez opinii dyrektora szkoły i bez wymaganych załączników nie będą rozpatrywane.
3. Wnioski o przyznanie stypendium szkolnego i zasiłku szkolnego składa się w Zespole Ekonomiczno – Administracyjnym Szkół w Chorzelach ul. Komosińskiego 1B do dnia 15 września danego roku szkolnego, a w przypadku słuchaczy kolegiów do 15 października danego roku szkolnego.
4. W uzasadnionych przypadkach wniosek o przyznanie stypendium szkolnego może być złożony po upływie terminu.

§ 9

1. Stypendia przyznawane są do łącznej kwoty dotacji z budżetu państwa, udzielonej przez ministra właściwego do spraw finansów publicznych lub do wysokości środków zaplanowanych na ten cel w budżecie miasta i gminy.
2. Do końca roku kalendarzowego dotacja musi być rozliczona z budżetem państwa w związku z tym stypendium nie odebrane przepada.

IV FORMY POMOCY MATERIALNEJ

§ 10

1. Stypendium szkolne może być udzielane uprawnionym w formie:
 - a) Całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania a w szczególności udział w wyrównawczych zajęciach edukacyjnych realizowanych przez szkołę jak wyjścia lub wyjazdy do kina na wycieczki szkolne.
 - b) Całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą a w szczególności: nauki języków obcych, zajęć muzycznych, komputerowych sportowych zajęć na basenie i innych,
 - c) Pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności:
 - zakup podręczników, encyklopedii, słowników, atlasów, lektur obowiązujących w zależności od wieku ucznia,
 - zeszytów, przyborów szkolnych, plecaków itp.,
 - stroje i obuwie sportowe,
 - dojazdy do szkoły (bilety miesięczne)

Refundacja kosztów poniesionych na cele edukacyjne przez ucznia (rodzica, opiekuna) będzie następować po przedłożeniu aktualnych oryginalnych faktur lub rachunków wystawionych w okresie od 15.08..... do końca danego roku szkolnego.

2. Stypendium szkolne może być udzielane uprawnionym szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczom kolegiów, a także w formie całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania (opłata za internat, bursę)
3. Stypendium szkolne może być udzielone w różnych formach jednocześnie.

V TRYB I SPOSÓB WSTRZYMYWANIA I COFANIA POMOCY MATERIALNEJ

§ 11

1. Rodzice ucznia lub pełnoletni uprawniony otrzymujący stypendium szkolne są obowiązani niezwłocznie powiadomić Burmistrza, o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.
2. Przepis ust. 1 stosuje się odpowiednio do dyrektora szkoły, kolegium lub ośrodka, w przypadku gdy dyrektor poweźmie informacje o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.

§ 12

1. Stypendium szkolne wstrzymuje się albo cofa w przypadku ustania przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.
2. Należności z tytułu nieuprawnionego pobrania stypendium szkolnego podlegają ściąganiu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.
3. Wysokość należności podlegającej zwrotowi oraz termin zwrotu tej należności ustala się w drodze decyzji administracyjnej.
4. W przypadkach szczególnych, zwłaszcza jeżeli zwrot wydatków na udzielone stypendium szkolne w całości lub w części stanowiłby dla osoby zobowiązanej nadmierne obciążenie Burmistrz może odstąpić od żądania takiego zwrotu.

§ 13

Od decyzji Burmistrza w sprawie udzielenia lub nie udzielenia pomocy materialnej i jej wysokości, służy odwołanie.

VI PRZEPISY PRZEJŚCIOWE

§ 14

1. W sprawach nie objętych niniejszym Regulaminem, stosuje się przepisy ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn.zm.).

.....dnia.....

Załącznik nr 1

**Burmistrz Miasta i Gminy
Chorzele**

Wniosek
o przyznanie pomocy materialnej
o charakterze socjalnym w postaci stypendium szkolnego.

1.Nazwisko ucznia.....

2.Imiona.....

3.PESEL.....

4.Data i miejsce urodzenia.....

5.Imiona rodziców.....

6.Adres stałego zamieszkania.....

.....
7.Nazwa Szkoły.....

8.Rok nauki / klasa / semestr.....

9.Miejsce zakwaterowania , jeżeli nauka jest poza miejscem zamieszkania:

.....

Sytuacja materialna rodziny ucznia

Oświadczam ,że moja rodzina składa się z następujących osób i w podanym wyżej okresie dochody moje i członków mojej rodziny, pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym wyniosły:

Lp.	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Miejsce pracy lub nauki	Stopień pokrewieństwa dla ucznia	Wysokość dochodu netto w zł. (miesięczny)

Łączny miesięczny dochód całego gospodarstwa domowego:
10. Średni łączny dochód miesięczny na 1 członka gospodarstwa domowego wynosi.....zł.

Słownie:.....

11. Korzystam z innego stypendium socjalnego w wysokości.....zł słownie.....

12. Pożądana forma świadczenia pomocy materialnej inna niż pieniężna.....

.....
Oświadczam, że wszystkie dane zawarte w niniejszym formularzu są zgodne z prawdą.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym formularzu zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych

/ tekst jednolity Dz. U. z 2002r. Nr 101, poz. 926 ze zmianami/

.....
/ czytelny podpis pełnoletniego ucznia lub rodzica/

Opinia i pieczęć dyrektora szkoły.

.....
.....
.....

Pouczenie:

1. Stypendium będzie przeznaczone dla uczniów szkół podstawowych, gimnazjów, szkół ponadgimnazjalnych. Pomoc materialna będzie miała charakter socjalny/ stypendium szkolnego, zasiłek szkolny/Przeciętny miesięczny dochód w przeliczeniu na jednego członka rodziny nie może przekroczyć

2. Stypendium szkolne może być udzielone uczniom w formie 1/ całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą, 2/ pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym w tym w szczególności zakupu podręczników, 3/ w formie całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania.

3. Za dochód uważa się wszystkie przychody po odliczeniu kosztów ich uzyskania oraz po odliczeniu składek na ubezpieczenie emerytalne i rentowe oraz na ubezpieczenie chorobowe określonych w przepisach o systemie ubezpieczeń społecznych, chyba, że zostały już zaliczone do kosztów uzyskania przychodu.

3. Do dochodu zalicza się w szczególności dochody z tytułu:

1/ pracy, działalności gospodarczej, umów zlecenia lub o dzieło,

2/ świadczeń z pomocy społecznej,

3/ świadczeń otrzymywanych z powodu odbywania przez członka gospodarstwa domowego służby wojskowej lub zastępczej,

4/ prowadzenia gospodarstwa rolnego, ustalone z zastosowaniem hektarów przeliczeniowych.

5/ alimentów, stypendium, emerytur i rent zagranicznych,

6/ innych regularnie uzyskiwanych dochodów zwłaszcza z najmu lub dzierżawy, praw autorskich lub wykonywania wolnych zawodów.

7/ oszacowane przez wnioskodawcę dochody z ryczałtu ewidencjonowanego i karty podatkowej.

8/ świadczeń rodzinnych

Do wniosku należy dołączyć:

1. Zaświadczenie o wysokości dochodu netto z pracy. (z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku).

2. Zaświadczenie o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej.

3. Zaświadczenie o wielkości gospodarstwa rolnego wyrażonej w ha przeliczeniowych lub aktualny nakaz płatniczy.
4. Zaświadczenie z Urzędu Pracy o otrzymywanych świadczeniach dla bezrobotnych lub aktualną książeczkę ubezpieczeniową.
5. Przelewy lub przekazy pieniężne dokumentujące wysokość alimentów, jeżeli członkowie rodziny są zobowiązani wyrokiem sądu lub ugodą do ich płacenia na rzecz innych osób lub pobierają alimenty.
6. Odcinek renty lub emerytury.
7. Decyzja bądź zaświadczenie o pobieraniu świadczeń rodzinnych.
8. Oświadczenie o dochodach uzyskiwanych z pracy dorywczej.

Chorzele, dnia

**Burmistrz Miasta i Gminy
Chorzele**

**Wniosek
o przyznanie zasiłku szkolnego**

Na podstawie art. 90 n ust. 2 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (tekst jednolity: Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 z późniejszymi zmianami) składam wniosek o przyznanie zasiłku szkolnego dla:

.....
zamieszkałego(ej).....
uczącego(ej) się w

.....
Imiona i nazwiska rodziców uprawnionego.....

- a) świadczenie pieniężne na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym:
.....
- b) pomoc rzeczowa o charakterze edukacyjnym (w tym w szczególności zakupu podręczników i innych pomocy naukowych)
.....

.....
Wniosek uzasadniam trudną sytuacją materialną ucznia, w związku z wystąpieniem następującego zdarzenia losowego:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
.....
Do wniosku załączam:

1. zaświadczenie o wysokości dochodów,
2. zaświadczenie o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej,
3. opinię dyrektora szkoły w sprawie przyznania uczniowi pomocy materialnej,
4. inne dokumenty uzasadniające przyznanie zasiłku szkolnego.....

-
5. zgodę ucznia lub rodziców na złożenie wniosku, potwierdzoną podpisem

.....
(podpis składającego wniosek)