

Uchwała Nr 160/XXIV/09
Rady Miejskiej w Chorzelach
z dnia 20 lutego 2009 r

w sprawie przyznania środków na wspieranie doskonalenia zawodowego
nauczycieli oraz ustalenia regulaminu na 2009rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zmianami) w związku z art. 70 a ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2003r. Nr 118, poz. 1112, z późn. zm) oraz zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 marca 2002r. w sprawie sposobu podziału środków na wspieranie doskonalenia zawodowego nauczycieli pomiędzy budżety poszczególnych województw, form doskonalenia zawodowego dofinansowywanych ze środków wyodrębnionych w budżetach organów prowadzących szkoły, wojewodów, ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania oraz szczegółowych kryteriów i trybu przyznawania tych środków (Dz. U. Nr 46 z 2002r., poz. 430) -Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1

Wyodrębnia się fundusz na dofinansowanie doskonalenia zawodowego nauczycieli w wysokości 1% planowanych rocznych środków przeznaczonych na wynagrodzenia osobowe nauczycieli

§ 2

1. Ustala się maksymalną kwotę dofinansowania opłat za kształcenie pobierane przez szkoły wyższe i zakłady kształcenia w wysokości 1.300.00 zł, która obowiązuje w 2009 r.
2. Maksymalna kwota dofinansowania opłat, o których mowa w ust. 1 będzie ustalana corocznie.
3. Dofinansowanie, o którym mowa w ust. 1 przyznaje się na kształcenie w następujących formach: studia magisterskie uzupełniające dla absolwentów studiów licencjackich w zakresie języków obcych, studia podyplomowe w zakresie specjalności nadającej uprawnienia do nauczania drugiego przedmiotu, kursu kwalifikacyjnego nadającego uprawnienia do nauczania drugiego przedmiotu.

§ 3

Ustala się plan dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli na rok 2009 stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 4

Tryb i zasady podziału funduszu, o którym mowa w § 1 oraz korzystania ze środków na doskonalenie zawodowe określa Regulamin przyznawania środków na wspieranie doskonalenia zawodowego szkół samorządowych Miasta i Gminy Chorzela oraz przedszkola stanowiący załącznik nr 2 do uchwały.

§ 5

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy.

§ 6

Traci moc uchwała Nr 93/XIII/08 Rady Miejskiej w Chorzelach z dnia 27 lutego 2008r. w sprawie przyznawania środków na wspieranie doskonalenia zawodowego nauczycieli oraz ustalenia regulaminu na 2008r.

§ 7

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.


PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej
mgr Beata Bocznińska

Plan dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli szkół podstawowych, gimnazjów oraz przedszkola prowadzonych przez Miasto i Gminę Chorzelo.

§ 1

Wyodrębnia się środki w wysokości 1% planowanych rocznych środków przeznaczonych na wynagrodzenia osobowe nauczycieli na rok 2009 rok w kwocie 53.529 zł. z przeznaczeniem na dofinansowanie doskonalenia zawodowego nauczycieli w wysokościach:

1. Szkoła Podstawowa im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Chorzela 10.967 zł.
2. Publiczne Gimnazjum im. Papieża Jana Pawła II w Chorzela 6.903 zł.
3. Zespół Szkół w Zarębach 12.361 zł.
4. Zespół Szkół w Duczyminie 7.165 zł.
5. Zespół Szkół w Krzynowłodze Wielkiej 5.654 zł
6. Szkoła Podstawowa w Pościeniu Wsi 3.787 zł.
7. Szkoła Podstawowa w Krukowie 3.852 zł.
8. Przedszkole Samorządowe w Chorzela 2.840 zł.

§ 2

Środki na dofinansowanie doskonalenia zawodowego nauczycieli zawarte są w planach finansowych szkół jako wyodrębniona pozycja planu finansowego.

§ 3

W przypadku niewykorzystania środków, o których mowa w § 1, środki te mogą zostać przeniesione do planu finansowego innej szkoły.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej
mgr Dariusz Dędzicki

REGULAMIN

przyznawania środków na wspieranie doskonalenia zawodowego nauczycieli
szkół i przedszkola z terenu Miasta i Gminy Chorzelle

Rozdział I. Postanowienia ogólne.

§ 1

1. Ze środków na doskonalenie zawodowe nauczycieli dofinansowuje się 100% kosztów na formy szkolenia:
 - a/ organizację doradztwa metodycznego dla nauczycieli, w tym koszty obniżenia wymiaru godzin zajęć, dodatkowych umów o pracę, dodatków funkcyjnych oraz podróży służbowych doradców metodycznych,
 - b/opłaty za kursy kwalifikacyjne i doskonalące, seminaria oraz inne formy doskonalenia zawodowego dla nauczycieli skierowanych przez dyrektora szkoły lub placówki.
 - c/organizację szkoleń, seminariów oraz konferencji szkoleniowych dla nauczycieli, w tym nauczycieli zajmujących stanowiska kierownicze,
 - d/przygotowanie materiałów szkoleniowych i informacyjnych,
 - e/organizację warsztatów metodycznych i przedmiotowych, szkoleń, seminariów, konferencji szkoleniowych nauczycieli, szkolenie rad pedagogicznych
 - f/finansowanie wydawnictw fachowych (podręczników, książek, czasopism) doskonalących wiedzę i umiejętności nauczycieli, w tym nauczycieli zajmujących stanowiska kierownicze
2. Ze środków na doskonalenie zawodowe nauczycieli dofinansowuje się do 50% opłaty i koszty:
 - a/ opłaty za kształcenie pobierane przez szkoły wyższe i zakłady kształcenia nauczycieli jednak nie więcej niż kwota ustalona w § 2 ust.1 uchwały
 - b/ koszty przejazdów oraz zakwaterowania i wyżywienia nauczycieli, którzy na podstawie skierowania udzielonego przez dyrektora szkoły lub placówki uczestniczą w różnych formach doskonalenia zawodowego, a w szczególności uzupełniają lub podwyższają kwalifikacje.

- w szczególnie uzasadnionych przypadkach za zgodą Burmistrza zwrot kosztów przejazdu może zostać zwiększony do 100%.
- 3.Przyznana kwota na doskonalenie zawodowe nauczycieli winna być w 60% przyznana na zadania wymienione w ust.1,a w 40% na zadania wymienione w ust. 2.

Rozdział II

Kryteria przyznawania dofinansowania

§ 2

Z wnioskiem o dofinansowanie doskonalenia zawodowego mogą występować nauczyciele którzy

- 1/ uzyskali skierowanie od dyrektora placówki,
- 2/ posiadają co najmniej stopień nauczyciela kontraktowego i dobrą ocenę pracy,
- 3/ podnoszą swoje kwalifikacje zgodnie z potrzebami kadrowymi i organizacyjnymi placówki,
- 4/ muszą uzupełnić swoje kwalifikacje niezbędne do zajmowania stanowiska, na którym nauczyciel jest zatrudniony lub uzyskują uprawnienia do nauczania dodatkowego przedmiotu (zgodnie z potrzebami placówki),
- 5/ nie korzystają z innych źródeł dofinansowania.

Rozdział III

Zasady i tryb przyznania dofinansowania

§ 3

1. Nauczyciele, którzy ubiegają się o dofinansowanie indywidualnego kształcenia składają do dyrektora placówki wniosek wraz z załącznikami:
 - a/ potwierdzenie uczestnictwa w danej formie kształcenia lub doskonalenia zawodowego, wystawione przez organizatora ,
 - b/ potwierdzenie uiszczenia opłaty.
2. W przypadku, gdy nauczyciel studiuje na więcej niż jednym kierunku, dofinansowaniu podlega tylko jeden z nich.
3. Dofinansowanie nie przysługuje nauczycielowi w przypadku nieterminowego realizowania toku doskonalenia z wyłączeniem udokumentowanych wypadków losowych.

§ 4

Odmowa przyznania dofinansowania w danym semestrze, nie pozbawia prawa do składania wniosku w semestrze następnym.

§ 5

1. Wnioski rozpatrywane będą dwa razy w roku. Wnioski nauczycieli przyjmowane są przez dyrektora szkoły, placówki na I semestr każdego roku

- do 15 września, na II semestr do 15 marca. W tych samych terminach Burmistrz Miasta i Gminy Chorzele przyjmuje wnioski dotyczące dyrektorów.
2. Wnioski nauczycieli dyrektor szkoły rozpatruje w terminie 30 dni od terminu składania wniosków, biorąc pod uwagę informacje o warunkach zatrudnienia i zgodność z potrzebami szkoły, placówki.
3. Wnioski dotyczące dyrektorów szkół rozpatruje Burmistrz w terminie 30 dni od złożenia wniosku.

§ 6

1. W przypadku studiów, z wyłączenie studiów podyplomowych dających kwalifikacje do nauczania dodatkowego przedmiotu dopłaty mogą być przyznawane dopiero po zaliczeniu 1 roku, potwierdzonym odpowiednim zaświadczeniem z uczelni.
2. Nauczyciel, któremu udzielono dofinansowania do form doskonalenia wymienionego w § 1 ust. 2 a i b uchwały, zobowiązany jest do zwrotu kwoty udzielonego dofinansowania w przypadku, jeżeli nie przepracuje w szkole, która udzieliła dofinansowania minimum 5 lat, z wyjątkiem sytuacji niezależnych od woli nauczyciela.
3. W przypadku nie ukończenia form doskonalenia o których mowa w § 1 ust. 2 a i b uchwały dofinansowanie podlega zwrotowi w całości.
4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach można zwolnić nauczyciela z konieczności dokonania zwrotu za zgodą Burmistrza.
5. Prawo do dofinansowania ulega zawieszeniu na okres powtarzania roku.

Rozdział IV Postanowienia końcowe

§ 7

1. System dopłat jest narzędziem polityki kadrowej dyrektora placówki i nie stanowi pomocy socjalnej dla studiujących nauczycieli.
2. Nauczyciel może odwołać się do Burmistrza od decyzji dyrektora placówki oświatowej odmawiającej wydania skierowania na studia lub inną formę doskonalenia zawodowego. W przypadku dyrektora odwołanie o ponowne rozpatrzenie wniosku należy składać do Burmistrza.
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszym regulaminem mają zastosowanie przepisy Karty Nauczyciela.
4. Ustala się wzór wniosku o dofinansowanie, stanowiący załącznik do regulaminu.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej
mgr Dariusz Boczicki

**WNIOSEK
O PRYZNANIE DOFINANSOWANIA DO DOKSZTAŁCANIA
ZAWODOWEGO**

.....

(Nazwisko i imię)

.....

(Nazwa i adres placówki oświatowej)

.....

(zajmowane stanowisko)

.....

(wykształcenie- nauczany przedmiot)

Zwracam się z prośbą o dofinansowanie do studiów podyplomowych , uprawniających do nauczania drugiego przedmiotu, kursu kwalifikacyjnego nadającego uprawnienia do nauczania drugiego przedmiotu, studiów magisterskich uzupełniających dla absolwentów studiów licencjackich w zakresie języków obcych.

(właściwe podkreślić)

Studia odbywają się:

1.....

(nazwa i adres)

2.

(rodzaj, kierunek studiów, ilość semestrów)

3.....

(konto wnioskodawcy)

4 opłata za semestr w roku wynosi

słownie:

.....

(data)

.....

(podpis nauczyciela)

Opinia dyrektora placówki oświatowej:

Stwierdza się, że dane zawarte we wniosku są zgodne z prawdą.

Wnioskodawca nie powtarza semestru, roku i uzyskał skierowanie

.....

.....

.....

.....
(data)

(podpis dyrektora)

Decyzja Komisji

.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
(data)

Podpisy członków komisji:

1.

2.....

3.....

4.....

DECYZJA BURMISTRZA

.....
.....
.....

.....
(data)

.....
(podpis)