

**Uchwała Nr.165/XXIV/09
Rady Miejskiej w Chorzeliach
z dnia 20 lutego 2009r**

w sprawie uchwalenia Statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Chorzeliach.

Na podstawie art. 110 ustawy o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004r (tekst jednolity z 2008r , Dz.U. Nr 115, poz.728) oraz art. 18 ust.15 ustawy z dnia 8 marca 1990r o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001r, Dz.U. Nr 142, poz.1591) Rada Miejska uchwala co następuje :

§ 1

Uchwala się Statut Ośrodka Pomocy Społecznej w Chorzeliach stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Traci moc uchwała Nr 188/XXV/05 z dnia 28 kwietnia 2005r w sprawie uchwalenia Statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Chorzeliach.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Chorzele.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej
mgr Dariusz Boczicki

STATUT OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ w CHORZELACH

§ 1

Statut Ośrodka Pomocy Społecznej w Chorzelach określa :

1. Postanowienia ogólne.
2. Szczegółowy zakres działania Ośrodka.
3. Zasady funkcjonowania Ośrodka
4. Struktura organizacyjna Ośrodka Pomocy Społecznej
5. Gospodarkę finansową i mienie.
6. Postanowienia końcowe.

I. Postanowienia ogólne.

§ 2

Ośrodek Pomocy Społecznej w Chorzelach zwany dalej „Ośrodkiem” działa na podstawie :

1. Ustawy z dnia 12 marca 2004r o pomocy społecznej (tekst jednolity z 2008r, Dz.U. Nr 115 poz. 728)
2. Ustawy z dnia 30 czerwca 2005r o finansach publicznych (Dz.U. z 2005r, Nr. 249, poz. 2104 z późn.zm)
3. Ustawy o rachunkowości z dnia 29 września 1994r (Dz.U. z 2002 r, Nr. 76, poz. 694 z późn.zm.).
4. Ustawy z dnia 8 marca 1990r o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001r. Dz.U. z Nr. 142, poz. 1591,)
5. Innych przepisów prawnych nakładających wykonanie zadań na Ośrodki Pomocy Społecznej.
6. Statutu Ośrodka Pomocy Społecznej.

§ 3

- 1.Ośrodek jest samodzielną budżetową jednostką organizacyjną Gminy.
2. Nadzór bezpośredni nad działalnością Ośrodka sprawuje Burmistrz Miasta i Gminy Chorzele a nadzór merytoryczny sprawuje Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie , Delegatura-Placówka Zamiejscowa w Ostrołęce Oddział Spraw Społecznych
3. Siedzibą Ośrodka jest miasto Chorzele, ul.Komosińskiego 1
4. Ośrodek używa podłużnej pieczęci z napisem :
„ **Ośrodek Pomocy Społecznej**
06-330 Chorzele, ul.Komosińskiego 1
tel/fax (029) 751 54 71
NIP 761-12-28-575, Reg. 550392190

5. Obszar działania Ośrodka obejmuje teren Miasta i Gminy Chorzele.
6. Ośrodek na podstawie udzielonych upoważnień realizuje zadania wynikające z ustawy o pomocy społecznej oraz ustawy o świadczeniach rodzinnych i dodatkach mieszkaniowych.

II. Szczegółowy zakres działania Ośrodka

§ 4

1. Obowiązek zapewnienia realizacji zadań pomocy społecznej spoczywa na jednostkach samorządu terytorialnego oraz na organach administracji rządowej w zakresie ustalonym ustawą.
2. Do zadań własnych gminy w zakresie pomocy społecznej o charakterze obowiązkowym należy :
 - opracowanie i realizacja gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka,
 - sporządzanie bilansu potrzeb gminy w zakresie pomocy społecznej,
 - udzielanie schronienia, zapewnianie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym,
 - przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych,
 - przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych,
 - przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego,
 - przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom niemającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia,
 - przyznawanie zasiłku celowego w formie biletu kredytowanego
 - opłacanie składek na ubezpieczenie emerytalne i rentowe za osobę, która rezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie niezamieszkującymi : matką, ojcem lub rodzeństwem,
 - praca socjalna,
 - organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
 - tworzenie gminnego systemu profilaktyki i opieki nad dzieckiem i rodziną ,
 - dożywianie dzieci,
 - sprawienie pogrzebu , w tym osobom bezdomnym,
 - kierowanie do domów opieki społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu,
 - pomoc osobom mającym trudności w przystosowaniu się do życia po zwolnieniu z zakładu karnego.
 - sporządzanie sprawozdawczości oraz przekazywanie jej właściwemu wojewodzie, również w wersji elektronicznej z zastosowaniem systemu informatycznego,
 - utrzymywanie ośrodka pomocy społecznej w tym zapewnienie środków na wynagrodzenie pracowników

3. Do zadań własnych gminy w zakresie pomocy społecznej należy również :
- przyznawanie i wypłacanie zasiłków specjalnych celowych,
 - podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznaczonych potrzeb gminy, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych
 - przyznawanie i wypłacanie pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie się w formie zasiłków, pożyczek oraz pomocy w naturze.
 - prowadzenie i zapewnienie miejsc w domach pomocy społecznej i ośrodkach wsparcia o zasięgu gminnym oraz kierowanie do nich osób wymagających opieki.
 - współpraca z powiatowym urzędem pracy w zakresie upowszechniania ofert pracy oraz informacji o wolnych miejscach pracy, upowszechniania informacji o usługach poradnictwa zawodowego i szkoleniach.
4. Do zadań zleconych z zakresu administracji rządowej realizowanych przez gminę należy :
- przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych,
 - opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia,
 - organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
 - przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną,
 - realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia,
 - przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych a także udzielanie schronienia, posiłku oraz niezbędnego ubrania cudzoziemcom, którzy uzyskali zgodę na pobyt tolerowany na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
 - środki na realizację i obsługę zadań zleconych zapewnia budżet państwa,
5. Ośrodek prowadzi diagnostykę jednostkową i środowiskową.
- 6.. Zadania z zakresu pomocy społecznej Ośrodek realizuje we współdziałaniu z działającymi na terenie gminy instytucjami, organizacjami społecznymi, Kościołem Katolickim, innymi Kościołami i związkami wyznaniowymi, fundacjami, Stowarzyszeniami, pracodawcami oraz osobami prawnymi i fizycznymi.
7. W zakresie realizacji zadań Ośrodek współdziała ponadto z Samorządem Powiatowym i Wojewódzkim oraz z administracją rządową w województwie ustalającą sposób realizacji tych zadań.
8. Ośrodek przy realizacji zadań współpracuje także z jednostkami organizacyjnymi pomocy społecznej i innymi instytucjami w zakresie pomocy społecznej z poza terenu gminy.

§ 5

Ośrodek realizuje zadania wynikające z Ustawy z dnia 28 listopada 2003r o świadczeniach rodzinnych (tekst jednolity z 2008r, Dz.U.Nr 115 , poz. 728 z późniejszymi zmianami)

§ 6

Ośrodek realizuje zadania wynikające z Ustawy z dnia 7 września 2007r o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz.U. z 2009 Nr 1 poz. 7)

§ 7

Ośrodek realizuje zadania wynikające z Ustawy z dnia 21 czerwca 2001r o dodatkach mieszkaniowych (Dz.U. Nr 71, poz.734 z późniejszymi zmianami)

§ 8

Ośrodek realizuje remonty i inwestycje służące do wykonania zadań OPS w zakresie ustalonym przez Radę Miejską w Chorzeliach i Burmistrza Miasta i Gminy Chorzele.

III. Zasady funkcjonowania Ośrodka

§ 9

1. Zadania pomocy społecznej wykonuje Ośrodek,
2. Gmina realizując zadania zlecone z zakresu administracji rządowej, kieruje się ustaleniami przekazanymi przez Wojewodę.
3. Ośrodek wykonując zadania własne Gminy w zakresie pomocy społecznej kieruje się ustaleniami Burmistrza Miasta i Gminy Chorzele.
4. Kierownik Ośrodka może wytaczać na rzecz obywateli powództwa o roszczenia alimentacyjne. W postępowaniu przed sądem stosuje się odpowiednio przepisy o udziale prokuratora w postępowaniu cywilnym.
5. Ośrodek może kierować wnioski o ustalenie niezdolności do pracy, niepełnosprawności i stopnia niepełnosprawności do organów określonych odrębnymi przepisami.
6. Burmistrz Miasta i Gminy Chorzele udziela Kierownikowi Ośrodka upoważnienia do wydawania decyzji administracyjnych w indywidualnych sprawach z zakresu pomocy społecznej należących do właściwości Gminy.
7. Upoważnienia, o których mowa w ust.6 udziela się również Zastępcy Kierownika Ośrodka.
8. Kierownik Ośrodka składa Radzie Miejskiej w Chorzeliach coroczne sprawozdanie z działalności Ośrodka oraz przedstawia potrzeby w zakresie pomocy społecznej.
9. Rada Miejska, biorąc pod uwagę potrzeby, o których mowa w ust.8 opracowuje i kieruje do wdrożenia lokalne programy pomocy społecznej.
10. Ośrodek zatrudnia pracowników socjalnych proporcjonalnie do liczby ludności gminy – w stosunku 1 pracownik socjalny na 2 tysiące mieszkańców, nie mniej jednak niż 3 pracowników socjalnych.
11. Burmistrz udziela upoważnienia dla Kierownika Ośrodka do prowadzenia postępowań w sprawach zakresu ustawy z dnia 28 listopada 2003r o świadczeniach rodzinnych, a także do wydawania w tych sprawach decyzji.
12. Upoważnienia o których mowa w ust.11 udziela się również na wniosek Kierownika Ośrodka pracownikom Działu Świadczeń Rodzinnych.
13. W Ośrodku funkcjonuje Dział Świadczeń Rodzinnych oraz stanowiska pracy do realizacji świadczeń rodzinnych.
14. W Ośrodku Pomocy Społecznej funkcjonuje stanowisko Zastępcy Kierownika, które obejmuje swym zasięgiem zakres obowiązków inspektora ds świadczeń

IV. Struktura organizacyjna Ośrodka Pomocy Społecznej

§ 10

1. Ośrodkiem kieruje Kierownik, który odpowiada za całokształt działalności jednostki, zatrudniany przez Burmistrza Miasta i Gminy Chorzele.
2. Kierownik OPS reprezentuje go na zewnątrz i jest odpowiedzialny za jego funkcjonowanie.
3. Kierownik Ośrodka zatrudnia i zwalnia pracowników.
4. W razie nieobecności Kierownika jego zadania związane z bieżącym zarządzaniem OPS wykonuje w imieniu OPS Zastępca Kierownika..
5. Ośrodek prowadzi własną obsługę księgowo-finansową.
6. Szczegółową organizację wewnętrzną Ośrodka, zakres działania poszczególnych stanowisk ustala Kierownik w Regulaminie Organizacyjnym.
7. Regulamin Organizacyjny wymaga zatwierdzenia przez Burmistrza Miasta i Gminy Chorzele.
8. OPS wykonuje swoje zadania poprzez osoby zatrudnione na wyodrębnionych stanowiskach pracy.
9. W skład Ośrodka wchodzi następujące stanowiska pracy :
 - Kierownik
 - Zastępca Kierownika
 - Główny księgowy
 - Referent ds księgowości
 - Stanowisko ds dodatków mieszkaniowych i usług opiekuńczych
 - Stanowiska pracy ds świadczeń rodzinnych
 - Stanowisko pracy ds funduszu alimentacyjnego
 - Stanowiska pracy jako pracownik socjalny
 - Stanowiska pracy jako opiekunki nad chorym w domu
 - Aspirant pracy socjalnej
 - stanowisko pracy sprzączki

§ 11

Rada Miejska w Chorzelach uchwała zasady odpłatności za świadczenia z zakresu pomocy społecznej realizowane przez Ośrodek.

V. Gospodarka finansowa i mienie

§ 12

1. Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową na zasadach obowiązujących w samorządowych jednostkach budżetowych zgodnie z wymogami ustawy z dnia 30 czerwca 2005r o finansach publicznych (Dz.U. Nr 249 poz. 2104 z późn.zm.).
2. Obsługę finansową Ośrodka sprawuje jego Główny Księgowy.
3. Podstawą działalności Ośrodka jest roczny plan finansowy opracowywany przez Kierownika i Głównego Księgowego Ośrodka. Plan finansowy musi być zgodny z układem wykonawczym Budżetu Miasta i Gminy Chorzele.
4. Ośrodek prowadzi rachunkowość oraz sporządza na tej podstawie sprawozdania zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

§ 13

Działalność OPS jest finansowana w zakresie zadań własnych ze środków budżetu Gminy oraz w zakresie zadań zleconych ze środków przekazywanych przez administrację rządową na ich realizację.

§ 14

OPS może korzystać ze środków pozabudżetowych tzn. może przyjmować i dysponować darami rzeczowymi oraz innymi świadczeniami społecznymi, które winny być przeznaczone na cele wskazane przez ofiarodawcę.

§ 15

1. Ośrodek będąc jednostką budżetową może tworzyć Rachunek Dochodów Własnych.
2. Rachunek Dochodów Własnych może być tworzony z dochodów otrzymywanych z tytułu świadczonych odpłatnie usług dla osób nie przebywających na stałe w jednostkach pomocy lub z innej działalności, a także ze spadków, zapisów i darowizn.
3. Rachunek Dochodów Własnych przeznacza się na poprawę standardu usług w Ośrodku. Rachunek Dochodów Własnych nie może być przeznaczony na wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń.

§ 16

Ośrodek może otrzymywać dotacje celowe z budżetu państwa na dofinansowanie zadań własnych z zakresu pomocy społecznej, przy czym wysokość dotacji nie może przekroczyć 50% kosztów realizacji zadania.

§ 17

W zakresie prowadzenia gospodarki finansowej oraz gospodarowania powierzonym mieniem Ośrodek kieruje się zasadami rzetelności, efektywności i celowości ich wykorzystania.

VI. Postanowienia końcowe.

§ 18

Uchwalenie Statutu następuje w drodze Uchwały podjętej przez Radę Miejską w Chorzelach.

§ 19

Zmiany w Statucie mogą być dokonane w trybie określonym dla jego nadania.

§ 20

Reorganizacja lub likwidacja Ośrodka Pomocy Społecznej następuje z mocy stosownej uchwały Rady Miejskiej w Chorzelach.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej
mgr Dariusz Przeciński