

Urząd Miasta i Gminy

w Chorzelach

ul. Stanisława Komosińskiego 1, 06-330 Chorzele

Ogłasza nabór

**na wolne stanowisko pracy kierowcy Ochotniczej Straży Pożarnej
w Chorzelach**

1. Nazwa stanowiska: kierowca

a. Wymiar czasu pracy: ½ etatu

b. Komórka organizacyjna: Referat Organizacyjny

Pracodawca zastrzega sobie możliwość zatrudnienia na czas określony.

2. Wymagania niezbędne:

- a. posiadanie obywatelstwa polskiego, Unii Europejskiej lub innego państwa, któremu na podstawie umów międzynarodowych lub przepisów prawa wspólnotowego przysługuje prawo do podjęcia zatrudnienia na terytorium RP**
- b. posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,**
- c. niekaralność za przestępstwo umyślnie ścigane z oskarżenia publicznego lub za umyślne przestępstwo skarbowe,**
- d. cieszenie się nieposzlakowaną opinią,**
- e. wykształcenie- minimum zawodowe,**
- f. posiadanie prawa jazdy kategorii: C,**
- g. wymagane doświadczenie zawodowe: co najmniej 2 lata pracy na stanowisku kierowcy,**
- h. znajomość zagadnień związanych z działalnością Ochotniczych Straży Pożarnych;**
- i. członkostwo w Ochotniczej Straży Pożarnej.**

3. Wymagania dodatkowe:

- a. doświadczenie w pracy jako mechanik samochodowy,**
- b. dobry stan zdrowia,**
- c. dyspozycyjność,**
- d. predyspozycje osobowościowe: umiejętność dobrej organizacji pracy, samodzielność, obowiązkowość i inicjatywa.**

4. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

- a. czynny udział w działaniach ratowniczo- gaśniczych,**
- b. utrzymywanie stałej gotowości operacyjno- technicznej jednostki Ochotniczej Straży Pożarnej w Chorzelach**
- c. utrzymanie w czystości i porządku siedziby Ochotniczej Straży Pożarnej w Chorzelach,**

- d. bieżąca konserwacja oraz prowadzenie ewidencji pracy sprzętu znajdującego się w wyposażeniu siedziby Ochotniczej Straży Pożarnej w Chorzelaach,
- e. prowadzenie obowiązującej dokumentacji dotyczącej spraw technicznych sprzętu, kart pracy na samochód i sprzętu silnikowego;
- f. nadzór i odpowiedzialność nad powierzonym inwentarzem jednostki przeciwpożarowej,
- g. zakup materiałów pędnych i smarów, a także niezbędnych do napraw akcesoriów;
- h. utrzymanie pełnych stanów paliwa i środków gaśniczych w zbiornikach pojazdów sprzętu silnikowego wraz z zabezpieczeniem niezbędnych zapasów.

5. Wymagane dokumenty:

- a. życiorys (CV),
- b. list motywacyjny,
- c. kserokopie dokumentów potwierdzających posiadane umiejętności i kwalifikacje zawodowe *poświadczone za zgodność z oryginałem*,
- d. oryginalny kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie,
- e. kserokopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie, *poświadczone za zgodność z oryginałem*,
- f. dokumenty potwierdzające przebieg pracy zawodowej, *poświadczone za zgodność z oryginałem*,
- g. oświadczenie złożone pod odpowiedzialnością karną, dotyczące posiadania pełnej zdolności do czynności prawnych,
- h. oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych,
- i. oświadczenie o niekaralności za przestępstwo popełnione umyślnie, ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- j. oświadczenie kandydata o stanie zdrowia pozwalającym na zatrudnienie.

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać osobiście w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy w Chorzelaach w sekretariacie Urzędu lub pocztą na adres Urzędu – **06-330 Chorzele ul. Stanisława Komosińskiego 1, z dopiskiem: „Dotyczy naboru na stanowisko kierowcy” w terminie do dnia 2 września 2013 r. do godz. 15.**

Aplikacje, które wpłyną do Urzędu Miasta i Gminy w Chorzelaach po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane. Informacja o wyniku naboru będzie umieszczana na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej (www.chorzele.bip.org.pl) oraz na tablicy informacyjnej w Urzędzie Miasta i Gminy w Chorzelaach przy ul. Stanisława Komosińskiego 1 (hol, przy punkcie informacyjnym).

Wymagane dokumenty aplikacyjne: list motywacyjny, szczegółowe CV (z uwzględnieniem dokładnego przebiegu kariery zawodowej), powinny być opatrzone klauzulą:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz.926 z póź. zm.) oraz ustawą z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2008 r. Nr 223, poz. 1458 z póź. zm.)

Dokumenty osób, które nie zostaną zatrudnione będą zniszczone.

Z up. BURMISTRZA
mgr Regina Grzelak
ZASTĘPCA BURMISTRZA
URZĘDU MIASTA I GMINY CHORZELE