UMOWA Nr……wzór

Zawarta w dniu ………………………………. w Chorzelach pomiędzy:

**Gminą Chorzele**, ul. Stanisława Komosińskiego 1, 06-330 Chorzele,

NIP: 761-15-04-561,

reprezentowaną przez:

**Panią ………………………………. – Burmistrza/Zastępcę Burmistrza Miasta i Gminy Chorzele,**

**przy kontrasygnacie Pani Katarzyny Brzezickiej – Skarbnika Miasta i Gminy Chorzele,**

zwanym w dalszej części umowy „ZAMAWIAJĄCYM",

a

Firmą ………………………………………..

NIP: ………………………………………….

REGON:…………………………………….

reprezentowaną przez: ……………………………………………………. – ………………..

zwanych w dalszej treści umowy „WYKONAWCĄ", o następującej treści:

**§ 1.**

**Podstawa zawarcia umowy i załączniki**

1. Niniejsza Umowa została zawarta w wyniku postępowania o udzielenie zamówienie publicznego przeprowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.) zwanej dalej ustawą pzp.
2. Integralnym składnikiem niniejszej umowy jest SIWZ oraz Oferta Wykonawcy.

**§ 2.**

**Przedmiot umowy i miejsce wykonywania świadczenia**

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie przez Wykonawcę usług obejmujących przewozy otwarte uczniów (przywóz i odwóz) z i do miejsca ich zamieszkania oraz z i do szkół i przedszkola na terenie Gminy Chorzele wraz ze sprawowaniem opieki.
2. Przewóz realizowany będzie na podstawie zakupu biletów miesięcznych w ramach przewozów regularnych na podstawie ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2140 z późn. zm.)
3. Środek transportu do wykonywania zadania z ust.1 będzie przystosowany do przewozu osób, sprawny technicznie i dopuszczony do ruchu, zapewniający miejsca siedzące dla wszystkich przewożonych uczniów.
4. Przewóz odbywał się będzie w godzinach umożliwiających:
5. przybycie uczniów do szkoły i przedszkola nie później niż 10 minut przed ustaloną godziną rozpoczęcia zajęć szkolnych i przedszkolnych,
6. opuszczenie szkoły i przedszkola o godzinie ustalonej przez Zamawiającego.
7. Wykonawca zobowiązuje się świadczyć usługi w oparciu o rozkład jazdy dla określonej trasy.
8. Przewóz uczniów do i ze szkół i przedszkola odbywać się będzie w dni nauki szkolnej.
9. Strony dopuszczają możliwość zmiany umowy w zakresie: ilości kursów, rodzaju pojazdu w poszczególnych zadaniach, jak również zmianę długości trasy jednego kursu, jeżeli wystąpią okoliczności uzasadniające potrzebę takich zmian umowy. Do okoliczności tych strony zaliczają w szczególności: zmianę godzin lekcyjnych, wypadki losowe uczniów powodujące wydłużenie lub skrócenie trasy kursu, zmniejszenie lub zwiększenie liczby uczniów dowożonych w ramach poszczególnych tras. Dokładna ilość kursów na poszczególnych trasach zostanie ustalona z Wykonawcą, po zapoznaniu się z planami zajęć w poszczególnych szkołach i przedszkolu. Wykonawca powinien dostosować się do zaistniałej sytuacji, o której zostanie zawiadomiony przez Zamawiającego. Ponadto Wykonawca w ramach potrzeb ustalonych z Zamawiającym zapewni kursowanie pojazdów w dni wolne od zajęć szkolnych (soboty, niedziele, święta, ferie, wakacje itp.).
10. Wykonawca ubezpieczony jest od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzenia działalności na kwotę minimum:

Cz. I - 300.000,00 złotych (słownie złotych: trzysta tysięcy złotych).

Cz. II – 200.000,00 złotych (słownie złotych: dwieście tysięcy złotych).

Dokument ubezpieczenia stanowi załącznik do niniejszej umowy.

1. Opis przedmiotu umowy:

**Zadanie I**

* + 1. Dowóz i odwóz uczniów do **Przedszkola Samorządowego w Chorzelach, Oddziału Zamiejscowego Przedszkola Samorządowego w Chorzelach zlokalizowanego w Łazie, Publicznej Szkoły Podstawowej Nr 1 im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Chorzelach, Publicznej Szkoły Podstawowej Nr 2 im. Papieża Jana Pawła II w Chorzelach** (prognozowana miesięczna liczba zakupionych biletów):
1. 12 sztuk dla dzieci dojeżdżających do Przedszkola Samorządowego w Chorzelach,
2. 11 sztuk dla dzieci dojeżdżających do Oddziału Zamiejscowego Przedszkola Samorządowego w Chorzelach zlokalizowanego w Łazie,
3. 39 sztuk dla uczniów dojeżdżających do Publicznej Szkoły Podstawowej Nr 1 im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Chorzelach,
4. 82 sztuki dla uczniów dojeżdżających do Publicznej Szkoły Podstawowej Nr 2 im. Papieża Jana Pawła II w Chorzelach.
	* 1. Prognozowany dowóz do wyżej wymienionych szkół i przedszkola obejmuje następujące kursy:
			1. Chorzele – Rembielin – Chorzele – 1 kurs rano (dowóz uczniów do szkoły) oraz 4 dni w tygodniu - 2 kursy i jeden dzień w tygodniu – 3 kursy (odwóz uczniów ze szkoły), na trasie o długości jednego kursu wynoszącej ok. 10km , przewidywana liczba uczniów/dzieci – 16 osób,
			2. Chorzele – Brzeski Kołaki – Przysowy – Grąd Rycicki – Zagaty – Chorzele – 1 kurs rano (dowóz uczniów do szkoły) oraz trzy dni w tygodniu - 3 kursy i dwa dni w tygodniu – 4 kursy (odwóz uczniów ze szkoły), na trasie o długości jednego kursu wynoszącej ok. 20 km, przewidywana liczba uczniów/dzieci – 23 osoby,
			3. Chorzele – Budki – Raszujka – Pruskołęka – Chorzele – 1 kurs rano (dowóz uczniów do szkoły) oraz trzy dni w tygodniu - 3 kursy i dwa dni w tygodniu – 4 kursy (odwóz uczniów ze szkoły), na trasie o długości jednego kursu wynoszącej ok. 20 km, przewidywana liczba uczniów/dzieci – 36 osób,
			4. Chorzele – Opaleniec – Chorzele – 1 kurs rano (dowóz uczniów do szkoły) oraz trzy dni w tygodniu - 3 kursy i dwa dni w tygodniu – 4 kursy (odwóz uczniów ze szkoły), na trasie o długości jednego kursu wynoszącej ok. 8 km, przewidywana liczba uczniów/dzieci – 26 osób,
			5. Chorzele – Bogdany Wielkie – Bogdany Małe – Bagienice – Chorzele – 1 kurs rano (dowóz uczniów do szkoły) oraz trzy dni w tygodniu - 2 kursy i dwa dni w tygodniu – 3 kursy (odwóz uczniów ze szkoły), na trasie o długości jednego kursu wynoszącej ok. 16 km, przewidywana liczba uczniów/dzieci – 18 osób,
			6. Chorzele – Stacja PKP Chorzele – Chorzele – 1 kurs rano (dowóz uczniów do szkoły) oraz trzy dni w tygodniu - 2 kursy i dwa dni w tygodniu – 3 kursy (odwóz uczniów ze szkoły), na trasie o długości jednego kursu wynoszącej ok. 11 km, przewidywana liczba uczniów/dzieci – 6 osób,
			7. Chorzele – Niskie Wielkie – Niskie Wielkie Kolonia – Chorzele – 1 kurs rano (dowóz uczniów do szkoły) oraz 2 kursy po południu (odwóz uczniów ze szkoły), na trasie o długości jednego kursu wynoszącej ok. 14 km, przewidywana liczba uczniów/dzieci – 11 osób,
			8. Chorzele (Przedszkole Samorządowe w Chorzelach) – Łaz (oddział zamiejscowy Przedszkola Samorządowego w Chorzelach) – 2 kursy dziennie (1 kurs rano i 1 kurs po południu) o długości trasy jednego kursu wynoszącej ok. 19km, przewidywana liczba uczniów/dzieci – 8 osób,
		2. Liczba biletów na poszczególnych trasach przejazdu:
			1. Zagaty – Chorzele – 2 bilety,
			2. Grąd Rycicki – Chorzele – 4 bilety,
			3. Przysowy – Chorzele – 5 biletów,
			4. Brzeski Kołaki – Chorzele – 12 biletów,
			5. Raszujka – Chorzele – 2 bilety,
			6. Pruskołęka – Chorzele – 3 bilety,
			7. Budki – Chorzele – 31 biletów,
			8. Opaleniec – Chorzele – 24 bilety,
			9. Chorzele Stacja PKP – Chorzele – 6 biletów,
			10. Bogdany Wielkie – Chorzele – 4 bilety,
			11. Bogdany Małe – Chorzele – 4 bilety,
			12. Bagienice – Chorzele - 10 biletów,
			13. Niskie Wielkie– Chorzele – 10 bilety,
			14. Rembielin – Chorzele – 16 biletów,
			15. Chorzele Przedszkole Samorządowe – Łaz Przedszkole – 8 biletów,
			16. Opaleniec – Łaz Przedszkole – 2 bilety,
			17. Niskie Wielkie – Łaz Przedszkole – 1 bilet,
		3. Dowóz i odwóz uczniów do **Publicznej Szkoły Podstawowej w Krzynowłodze Wielkiej** – prognozowana liczba zakupionych biletów – 77.
		4. Prognozowany dowóz do wyżej wymienionej szkoły obejmuje następujące kursy:
			1. Krzynowłoga Wielka – Rycice – Aleksandrowo – Lipowiec – Rembielin – Krzynowłoga Wielka – 1 kurs rano (dowóz uczniów do szkoły) oraz trzy dni w tygodniu - 2 kursy i dwa dni w tygodniu – 3 kursy (odwóz uczniów ze szkoły), na trasie o długości jednego kursu wynoszącej ok.17 km, przewidywana liczba uczniów/dzieci – 29 osób,
			2. Krzynowłoga Wielka – Kwiatkowo – Krzynowłoga Wielka – 1 kurs rano (dowóz uczniów do szkoły) oraz trzy dni w tygodniu - 2 kursy i dwa dni w tygodniu – 3 kursy (odwóz uczniów ze szkoły), na trasie o długości jednego kursu wynoszącej ok. 8km, przewidywana liczba uczniów/dzieci – 3 osoby,
			3. Krzynowłoga Wielka – Czaplice Bąki – Gadomiec Miłocięta - Gadomiec Chrzczany – Dąbrowa – Krzynowłoga Wielka – 1 kurs rano (dowóz uczniów do szkoły) oraz trzy dni w tygodniu – 2 kursy i dwa dni w tygodniu – 3 kursy (odwóz uczniów ze szkoły), na trasie o długości jednego kursu wynoszącej ok. 23 km, przewidywana liczba uczniów/dzieci – 45 osoby.
		5. Liczba biletów na poszczególnych trasach przejazdu:
			1. Kwiatkowo – Krzynowłoga Wielka – 3 bilety,
			2. Lipowiec – Krzynowłoga Wielka – 4 bilety,
			3. Rembielin – Krzynowłoga Wielka – 1 bilet,
			4. Czaplice Bąki – Krzynowłoga Wielka – 7 biletów,
			5. Aleksandrowo – Krzynowłoga Wielka – 4 bilety,
			6. Gadomiec Miłocięta – Krzynowłoga Wielka – 26 biletów,
			7. Gadomiec Chrzczany – Krzynowłoga Wielka – 2 bilety,
			8. Dąbrowa – Krzynowłoga Wielka – 10biletów,
			9. Rycice – Krzynowłoga Wielka – 20biletów.
		6. Dowóz i odwóz uczniów do **Publicznej Szkoły Podstawowej im. Ojca Honoriusza Kowalczyka w Duczyminie**  – prognozowana liczba zakupionych biletów – 36.
		7. Prognozowany dowóz do wyżej wymienionej szkoły obejmuje następujące kursy:
			1. Duczymin – Wasiły Zygny – Nowa Wieś – Annowo – Dąbrówka Ostrowska – Niskie Wielkie – Duczymin – 3 kursy dziennie (1 kurs rano i dwa kursy po południu) o długości trasy jednego kursu wynoszącej ok. 18 km, przewidywana liczba uczniów/dzieci – 36 osób.
		8. Liczba biletów na poszczególnych trasach przejazdu:
			1. Wasiły Zygny – Duczymin – 9 biletów,
			2. Nowa Wieś – Duczymin – 13 biletów,
			3. Annowo – Duczymin – 4 bilety,
			4. Dąbrówka Ostrowska – Duczymin – 8 biletów,
			5. Niskie Wielkie – Duczymin – 2 bilety.

**Zadanie II**

* 1. Dowóz i odwóz uczniów do **Publicznej Szkoły Podstawowej im. Bolesława Chrobrego w Zarębach, Publicznej Szkoły Podstawowej w Krukowie i Publicznej Szkoły Podstawowej w Pościeniu Wsi**  – prognozowana liczba zakupionych biletów – 203 (124 do PSP w Zarębach, 50 do PSP w Krukowie i 29 do PSP w Pościeniu Wsi).
		1. Prognozowany dowóz do wyżej wymienionych szkół obejmuje następujące kursy:
			1. Poścień Wieś – Poścień Zamion – Raszujka – Pruskołęka – Poścień Wieś – 3 kursy dziennie (1 kurs rano i dwa kursy po południu) o długości trasy jednego kursu wynoszącej ok. 29 km, przewidywana liczba uczniów/dzieci – 29 osób.
			2. Zaręby – Sosnówek – Łaz – Zaręby Borek – Zaręby Podrzecze – Mącice – Zaręby - 1 kurs rano (dowóz uczniów do szkoły) oraz cztery dni w tygodniu – 3 kursy i jeden dzień w tygodniu – 4 kursy (odwóz uczniów ze szkoły), na trasie o długości jednego kursu wynoszącej ok. 32 km, przewidywana liczba uczniów/dzieci – 91 osób,
			3. Zaręby – Ścięciel – Zaręby – 3 kursy dziennie (1 kurs rano i dwa kursy po południu) o długości trasy jednego kursu wynoszącej ok. 18 km, przewidywana liczba uczniów/dzieci – 6 osób.
			4. Zaręby – Krukowo– Rawki – Nowa Wieś Zarębska – Rzodkiewnica – Zaręby – 1 kurs rano (dowóz uczniów do szkoły) oraz cztery dni w tygodniu – 2 kursy i jeden dzień w tygodniu – 3 kursy (odwóz uczniów ze szkoły), na trasie o długości jednego kursu wynoszącej ok. 34 km, przewidywana liczba uczniów/dzieci – 27 osób,
			5. Krukowo – Wierzchowizna – Nowa Wieś Zarębska – Binduga – Krukowo – 3 kursy dziennie (1 kurs rano i dwa kursy po południu) o długości trasy jednego kursu wynoszącej ok. 17 km, przewidywana liczba uczniów/dzieci – 31 osób.
			6. Krukowo – Rzodkiewnica – Krukowo – 3 kursy dziennie (1 kurs rano i dwa kursy po południu) o długości trasy jednego kursu wynoszącej ok. 7 km, przewidywana liczba uczniów/dzieci – 19 osób.
		2. Liczba biletów na poszczególnych trasach przejazdu:
			1. Krukowo – Zaręby – 7 biletów,
			2. Rzodkiewnica – Zaręby – 10 biletów,
			3. Sosnówek – 1 bilet,
			4. Łaz – Zaręby – 37 biletów,
			5. Mącice – Zaręby – 20 biletów,
			6. Ścięciel – Zaręby – 6 biletów,
			7. Nowa Wieś Zarębska – Zaręby – 2 bilety,
			8. Rawki – Zaręby – 8 biletów,
			9. Zaręby Podrzecze – Zaręby – 18 biletów,
			10. Zaręby Borek – Zaręby – 15 biletów,
			11. Binduga – Krukowo – 11 biletów,
			12. Rzodkiewnica – Krukowo – 19 biletów,
			13. Nowa Wieś Zarębska – Krukowo – 8 biletów,
			14. Wierzchowizna – Krukowo – 2 bilety,
			15. Krukowo – Krukowo – 10 biletów,
			16. Raszujka – Poścień Wieś – 12 biletów,
			17. Pruskołęka – Poścień Wieś – 14 biletów,
			18. Poścień Zamion – Poścień Wieś – 3 bilety.

**§ 3.**

**Terminy i sposób realizacji**

Strony ustalają termin realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w §1 od 1 września 2021r. do 30 czerwca 2022 r. tj. 10 miesięcy (od początku zajęć dydaktycznych w roku szkolnym 2021/2022 do ich zakończenia).

**§ 4**

**Odpowiedzialność za bezpieczeństwo uczniów w czasie trwania dowozu i odwozu**

1. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić uczniom właściwą opiekę oraz niezbędne warunki bezpieczeństwa i higieny, a także ponosi odpowiedzialność za koordynację, organizację i ogólny dozór podczas przewozu.
2. Wykonawca do dnia ………. r. wskaże osoby sprawujące opiekę w czasie przewozu uczniów i odpowiedzialne za bezpieczeństwo uczniów.
3. Wykonawca z chwilą rozpoczęcia dowozu przyjmuje na siebie odpowiedzialność za wyrządzone szkody i straty podczas świadczenia usług.
4. Wykonawca do świadczenia usług dowozu musi zapewnić, aby środek transportu do przewozu osób był w ciągłej sprawności technicznej i posiadał wymagane badania i przeglądy techniczne określone w odrębnych przepisach.
5. Wykonawca zobowiązuje się do oznakowania pojazdów na czas przejazdu uczniów odpowiednimi tablicami.

**§ 5**

**Zatrudnienie kierowców**

1. Wykonawca do wykonywania przewozów objętych niniejszą umową zatrudni na podstawie umowy o pracę co najmniej …… osób – kierowców pojazdów wykorzystywanych do przewozów objętych niniejszą umową. Umowa o pracę powinna obejmować cały okres realizacji niniejszej umowy.
2. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 5 dni roboczych, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć Zamawiającemu Wykaz Kierowców realizujących przewóz na podstawie niniejszej umowy oraz kopie umów o pracę zawartych przez Wykonawcę z tymi pracownikami.
3. Pierwszy Wykaz Kierowców wraz z kopiami umów o pracę Wykonawca przekaże Zamawiającemu w terminie 7 dni roboczych od podpisania umowy.
4. Jeżeli w ciągu realizacji umowy nastąpi zmiana kierowców realizujących przewozy objęte niniejszą umową, Wykonawca z własnej inicjatywy przedkłada Zamawiającemu uaktualniony Wykaz Kierowców, wraz z kopiami umów o pracę nowych pracowników.
5. Zamawiający, poprzez wyznaczone osoby, ma prawo kontrolować, czy przewozy wykonują osoby ujęte w Wykazie Kierowców, w szczególności prawo wylegitymować kierowców wykonujących przewóz i żądać podania imienia i nazwiska.

**§ 6**

**Cena za świadczenie usług przewozowych**

1. Wynagrodzenie za wykonanie usługi przewozu uczniów uzależniona będzie od ilości zakupionych przez Zamawiającego i rzeczywiście wykorzystanych biletów miesięcznych.
2. W okresie obowiązywania umowy cena biletu miesięcznego (dowóz i odwóz) jest stała.

 Cena jednostkowa biletu miesięcznego dla 1 ucznia wynosi w ramach zadania I wynosi:

 **……………. zł brutto** (słownie: ………………………) brutto

Cena jednostkowa biletu miesięcznego dla 1 ucznia wynosi w ramach zadania II wynosi:

 **……………. zł brutto** (słownie: ………………………) brutto

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ilości zakupu biletów miesięcznych w przypadku zmiany rzeczywistej liczby przewożonych uczniów w trakcie realizacji zamówienia.
2. Wykonawca oświadcza, że cena jednostkowa biletu uwzględnia wszelkie koszty realizacji umowy i została oszacowana na podstawie własnych kalkulacji i szacunków.

**§ 7**

**Rozliczenie świadczonych usług i wynagrodzenie.**

1. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia biletów miesięcznych do siedziby Zamawiającego do dnia 28 każdego miesiąca, zgodnie z wykazem uczniów z poszczególnych jednostek oświatowych. Liczba zakupowanych biletów miesięcznych w okresie trwania umowy może ulec zmianie.
2. Należność z tytułu prawidłowo wystawionej faktury będzie płatna przez Zamawiającego przelewem na rachunek Wykonawcy, wskazany na fakturze w terminie 30 dni od daty otrzymania od Wykonawcy prawidłowo wystawionej faktury. Za dzień zapłaty uważać się będzie datę dokonania polecenia przelewu środków na rachunek Wykonawcy.
3. W przypadku, gdy dostarczone przez Wykonawcę bilety zgodnie z ust.1 nie zostaną wykorzystane przez uczniów i nastąpi ich zwrot przez Dyrektora szkoły lub przedszkola, Zamawiający poinformuje pisemnie o tym fakcie Wykonawcę i zwróci niewykorzystane bilety. Wykonawca w terminie 7 dni od uzyskania informacji wystawi fakturę korygującą i dostarczy ją Zamawiającemu.

**§ 8**

 **Podwykonawstwo**

1. Zgodnie z ofertą złożoną w przetargu, Wykonawca wykona zadanie siłami własnymi / Wykonawca zleci podwykonawcom wykonanie części zamówienia polegającej na: ..............................
2. Wykonawca lub podwykonawca zamówienia zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego, do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy.
3. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy usługi.
4. Zamawiający, w terminie 7 dni zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo niespełniającej wymagań określonych w ust. 3.
5. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, uważa się za akceptację projektu umowy przez zamawiającego.
6. Wykonawca zamówienia przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
7. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty przez wykonawcę.
8. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 7, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez zamawiającego umowy o podwykonawstwo.
9. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy.
10. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty zamawiający jest obowiązany umożliwić wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, o których mowa w ust. 7. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
11. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 10, w terminie wskazanym przez zamawiającego, Zamawiający może:
12. nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
13. złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
14. dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, jeżeli podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
15. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy, o których mowa w ust. 7, zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy.
16. Wykonanie zamówienia z udziałem podwykonawców nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.
17. Wraz z fakturami Wykonawca złoży Zamawiającemu oświadczenia podwykonawców o uregulowaniu na ich rzecz płatności należnych im od Wykonawcy. Jeżeli Wykonawca nie załączy do faktur ww. oświadczeń, Zamawiający zatrzyma kwotę wynagrodzenia odpowiadająca wartości części zamówienia wykonanej przez podwykonawców. W takiej sytuacji Wykonawcy nie przysługuje uprawnienie do naliczania odsetek.
18. Zatrzymana kwota zostanie wypłacona wykonawcy po otrzymaniu brakującego oświadczenia, a w przypadku dochodzenia zapłaty przez podwykonawców od Zamawiającego – zostanie zapłacona na rzecz podwykonawców.

**§ 9**

**Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 15.000,00 zł (słownie: piętnaście tysięcy złotych),
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody i utraconych korzyści.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną z tytułu niewypełnienia obowiązków wynikających z § 5 ust. 2, 3, 4 w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych) za każde naruszenie.
4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za nie przystąpienie do realizacji przedmiotu umowy w wysokości 10.000,00 zł (słownie: dziesięć tysiące złotych),
5. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za przerwę w wykonywaniu przedmiotu umowy w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych) za każdy dzień przerwy,
6. W przypadku awarii pojazdu Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego, Dyrektora szkoły i przedszkola o zaistniałych okolicznościach i zabezpieczenia na własny koszt dowozu i odwozu uczniów do szkół i przedszkola objętych zamówieniem. W przypadku braku zabezpieczenia pojazdu zastępczego Zamawiający wynajmie pojazd we własnym zakresie, a kosztami obciąży Wykonawcę oraz nałoży karę umowną w wysokości 5.000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych).
7. Wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną za zawarcie umowy z podwykonawcą bez procedury wskazanej w § 8 w wysokości 500,00zł (słownie: pięćset złotych) za każdy przypadek.
8. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 15.000,00 zł (słownie: piętnaście tysięcy złotych), chyba że odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, o których mowa w § 10 ust.1 pkt. 5 niniejszej umowy,
9. Strony ustalają, że łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 60.000,00 zł (słownie: sześćdziesiąt tysięcy złotych)
10. Strony ustalają, że Zamawiający swoją wierzytelność, z tytułu naliczonych kar na podstawie niniejszej umowy, zaspokoi w pierwszej kolejności przez potrącenie z należności Wykonawcy po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do ich zapłaty.

**§ 10**

 **Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli:
2. zostanie ogłoszona upadłość Wykonawcy,
3. Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu zamówienia w terminie określonym w § 3 niniejszej umowy.
4. Wykonawca realizuje przedmiot zamówienia w sposób niezgodny ze wskazaniami Zamawiającego lub z niniejszą umową, pomimo wcześniejszego wezwania Wykonawcy do zmiany sposobu wykonania,
5. w wyniku wszczętego przeciwko Wykonawcy postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub jego znacznej części,
6. wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu.
7. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli ogłoszono w stosunku do niego upadłość.
8. Odstąpienie od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego powinno nastąpić w formie pisemnej w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o zaistnieniu okoliczności określonych w ust. 1 lub 2 niniejszego paragrafu i musi zawierać uzasadnienie.
9. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

**§ 11**

**Ochrona Danych Osobowych – RODO**

W związku z przetwarzaniem danych osobowych, Wykonawca zobowiązany jest do zachowania uzyskanych informacji w poufności oraz zapewnienia ich ochrony w stopniu nie niższym niż poziom ochrony, na jakim chroni własne zbiory danych osobowych. W szczególności musi przestrzegać poniższych reguł:

1. Administratorem danych jest Gmina Chorzele, której przedstawicielem jest Burmistrz Miasta i Gminy Chorzele. Siedziba Administratora znajduje się na ul. Stanisława Komosińskiego 1, w Chorzelach (kod pocztowy: 06-330), tel.: +48 (29) 751-65-40 , adres e-mail: **sekretariat@chorzele.pl**
2. Inspektorem Ochrony Danych Osobowych jest mgr Magdalena Piórkowska, tel.: +48(29)751-65-62, adres e-mail: m.piorkowska@chorzele.pl**.**
3. **Celem zbierania danych osobowych przez Urząd Miasta i Gminy w Chorzelach jest** przewóz uczniów z i do miejsca ich zamieszkania oraz z i do szkół i przedszkola na terenie Gminy Chorzele wraz ze sprawowaniem opieki.
4. Podanie danych jest dobrowolne, lecz niezbędne do wypełnienia warunków umowy.
5. Wykonawcy przysługuje prawo dostępu do treści danych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo sprzeciwu, zażądania zaprzestania przetwarzania i przenoszenia danych, jak również prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (tj.: Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych).
6. Dane udostępnione przez Wykonawcę będą udostępniane wszystkim podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa.
7. Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
8. Dane udostępnione przez Wykonawcę nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
9. Dane osobowe będą przechowywane zgodnie z założeniami niniejszej umowy.

**§ 12**

**Sprawy nieuregulowane**

1. Zabrania się zbycia swoich wierzytelności na rzecz innych kontrahentów pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks Cywilny (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1740 z późn. zm.), ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.) i ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 919 z późn. zm.)
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy, wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Wszelkie spory mogące wynikać w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§ 13**

**Egzemplarze umowy**

Umowę niniejszą sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, 3 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

 **ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**

…………………………………… ……………………………………….

data, podpis i pieczęć imienna data, podpis i pieczęć imienna

 **KONTRASYGNATA SKARBNIKA**

………………………………………

data, podpis i pieczęć imienna