**UMOWA Nr….**

zawarta w dniu …………………..2022 r. pomiędzy:

**Gminą Chorzele**

**ul. Stanisława Komosińskiego 1, 06-330 Chorzele**

NIP 761-15-04-561 REGON 550667882

reprezentowaną przez:

**Panią Beatę Szczepankowską – Burmistrza Miasta i Gminy Chorzele**,

przy kontrasygnacie **Pani Katarzyny Brzezickiej - Skarbnika Miasta i Gminy Chorzele**,

zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”,

a

**…………………………………………………**

NIP …………….. REGON ………………………

reprezentowanym przez:

1) **………………………………**

zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”,

na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji zgodnie z art. 275 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.)  
o następującej treści:

**§ 1.**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem umowy jest

**„Zakup autobusu do przewozu osób niepełnosprawnych z terenu Gminy Chorzele”**.

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać, przenieść na Zamawiającego własność i wydać mu pojazd:

Dane identyfikacyjne pojazdu:

Marka……………………………………………..

Typ………………………………………………….

Model……………………………………………….

Rok produkcji……………………………………….

wraz z integralnym wyposażeniem, zwany dalej „autobusem” lub „przedmiotem umowy”, oraz przeprowadzić szkolenie z obsługi pojazdu i urządzeń, na warunkach wskazanych w ofercie z dnia ……..r. wraz z załącznikami, a także że wykona obowiązki nałożone niniejszą umową z należytą starannością.

1. Integralnymi składnikami niniejszej umowy jest:
   1. Oferta Wykonawcy z dnia …………………………….wraz załącznikami.
   2. SWZ z załącznikami.
2. Wykonawca oświadcza, że:
3. Pojazd jest fabrycznie nowy, w pełni sprawny, nie używany, wolny od jakichkolwiek wad prawnych, w tym wszelkich praw osób trzecich oraz innych obciążeń i zabezpieczeń oraz będzie odpowiadać wymaganiom Zamawiającego określonym szczegółowo w OPZ i w SIWZ;
4. Wyposażenie i parametry techniczne dostarczonego modelu pojazdu, które nie zostały wymienione w opisie przedmiotu zamówienia, nie są gorsze, niż w standardowej wersji tego modelu dostępnej w ofercie publicznej;
5. Pojazd spełnia wymagania określone w ustawie z dnia 20 czerwca 1997 roku Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 110 z późn. zm.) i rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz ich niezbędnego wyposażenia (t.j. Dz. U. z 2016r. poz. 2022 z późn. zm.), a także w innych aktach wykonawczych;
6. Pojazd spełnia wszystkie warunki niezbędne do rejestracji jako autobus przystosowany do przewozu osób niepełnosprawnych i posiada odpowiednią i niezbędną do tego celu dokumentację.
7. Zakup autobusu współfinansowany jest ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych, w ramach zadania pn. „Zakup autobusu do przewozu osób niepełnosprawnych z terenu Gminy Chorzele”, realizowanego w ramach programu „Programu wyrównywania różnic między regionami III”, obszar D.

**§ 2.**

**TERMIN REALIZACJI**

Przedmiot umowy zostanie wydany Zamawiającemu w terminie do 15 marca 2023 r.

**§ 3.**

**REALIZACJA PRZEDMIOTU UMOWY**

1. Przedmiot umowy zostanie odebrany przez Zamawiającego w siedzibie Wykonawcy, tj. ……………………………………………………………………………………………...
2. Wykonawca zobowiązany jest wraz z przedmiotem umowy przekazać Zamawiającemu komplet niezbędnych dokumentów dopuszczających pojazd do ruchu drogowego w Polsce i umożliwiających jego pierwszą rejestrację oraz jego eksploatację, tj.:
3. fakturę,
4. Świadectwo Zgodności WE na pojazd niekompletny,
5. Świadectwo Zgodności WE na pojazd kompletny przystosowany do przewozu osób niepełnosprawnych,
6. oświadczenia o danych i informacjach o pojeździe niekompletnym oraz o pojeździe kompletnym niezbędnych do rejestracji i ewidencji pojazdów potwierdzających przystosowanie pojazdu do przewozu osób na wózku inwalidzkim,
7. komplet kluczy w liczbie dostarczonej przez producenta,
8. apteczkę pierwszej pomocy, gaśnicę, trójkąt ostrzegawczy - w ilościach zgodnych z przepisami ruchu drogowego dla pojazdów kategorii M3,
9. podnośnik samochodowy hydrauliczny, klucz do kół, klin pod koła,
10. dokument potwierdzający spełnienie normy emisji spalin,
11. fabryczną instrukcje obsługi pojazdu w języku polskim,
12. książkę przeglądów serwisowych,
13. wykaz punktów serwisowych na terenie kraju.
14. Przekazanie przedmiotu umowy zostanie stwierdzone protokołem odbioru końcowego podpisanym przez Przedstawicieli obu Stron umowy zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy.
15. W czasie odbioru techniczno-jakościowego Zamawiający dokona sprawdzenia m.in.: dokumentacji przedmiotu umowy, zgodności wykonania pojazdu z umową i opisem przedmiotu zamówienia, jakości wykonania, funkcjonowania pojazdu i jego poszczególnych urządzeń oraz zgodności ilościowej wyposażenia.
16. Szkolenie z obsługi pojazdu wraz z instruktażem prowadzenia pojazdu oraz obsługi urządzeń (wliczone w cenę, o której mowa w § 3 ust. 1 umowy) dla przedstawiciela Zamawiającego odbędzie się w dniu odbioru techniczno-jakościowego i odbioru końcowego w siedzibie Wykonawcy tj. …………………………………………………….
17. Jeżeli Zamawiający odmówi odbioru przedmiotu umowy z powodu wad (przedmiot umowy posiadający wadę zmniejszającą jego wartość lub użyteczność, został wydany  
    w stanie niekompletnym, nie posiada użyteczności zgodnych z przeznaczeniem) lub niezgodności z umową (przedmiot umowny nie odpowiada opisowi, który stanowi załącznik do umowy, brakuje dokumentów i akcesoriów), nie sporządza protokołu odbioru a przekazuje na piśmie zastrzeżenia co do dostarczonego przedmiotu umowy i termin usunięcia ujawnionych wad lub usunięcie niezgodności z umową.
18. Jeżeli sytuacja o której mowa w ust. 5 wystąpi pierwszy raz, Zamawiający naliczy karę umowną o której mowa w § 9 ust. 1 pkt. 2 niniejszej umowy i ustali z Wykonawca nowy termin odbioru przedmiotu umowy.
19. Jeżeli sytuacja, o której mowa w ust. 5 wystąpi po raz drugi, Zamawiający odstąpi od umowy (w terminie 10 dni kalendarzowych, złoży pisemne oświadczenie o odstąpieniu od umowy) z przyczyn lezących po stronie Wykonawcy i naliczy karę umowną o której mowa w § 9 ust.1 pkt. 3 niniejszej umowy.

**§ 4.**

**ODPOWIEDZIALNOŚC WYKONAWCY**

1. Wykonawca zobowiązuje się do właściwego zabezpieczenia przedmiotu umowy do czasu protokolarnego odbioru przez Zamawiającego.
2. Wykonawca oświadcza, że dostarczony autobus będzie zgodny z warunkami określonymi przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do Specyfikacji Warunków Zamówienia. Ponadto w przypadku dostarczenia autobusu niezgodnego z warunkami określonymi przez Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia wszelkich szkód finansowych i nie finansowych wyrządzonych na rzecz Zamawiającego w tym pokrycia finansowego szkód materialnych i niematerialnych w tym również wypłaty kwoty nieotrzymanego dofinansowania, o którym mowa w § 3 ust. 8 niniejszej umowy.
3. Wykonawca przyjmuje na siebie pełną odpowiedzialność za świadczone dostawy, zapewnienie warunków bezpieczeństwa oraz metody organizacyjno-techniczne stosowane w trakcie realizacji umowy.
4. W przypadku wystąpienia wad niemożliwych do usunięcia Zamawiającemu przysługuje prawo dostąpienia od umowy.
5. Strony ustalają, że przedmiot umowy zostanie wykonany w całości przez Wykonawcę.

**§ 5.**

**GWARANCJA I UPRAWNIENIA Z TYTUŁU RĘKOJMI**

1. Na przedmiot umowy Wykonawca udzieli gwarancji oraz rękojmi za wady:
2. na silnik, podzespoły mechaniczne i elektroniczne – 24 miesiące bez limitu kilometrów,
3. na powłokę lakierniczą – 24 miesiące,
4. na perforację korozyjną elementów nadwozia – 60 miesięcy,
5. na zabudowę autobusową – 24 miesiące,
6. na zabudowę pojazdu przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych wraz z osprzętem do przewożenia dwóch osób na wózkach inwalidzkich – 24 miesiące.
7. Zamawiający wymaga aby w cenie pojazdu uwzględniono koszty wszystkich przeglądów gwarancyjnych w okresie 24-miesięcznej gwarancji, zgodnych co do zakresu części i robocizny z kartą przeglądową producenta pojazdu bazowego.
8. Zamawiający, w okresie, o którym mowa w ust. 1 pkt 1,2 niniejszego paragrafu, zastrzega sobie możliwość wyboru autoryzowanej stacji obsługi do serwisowania pojazdu zlokalizowanej na terenie RP .
9. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się z dniem podpisania bezusterkowego protokołu odbioru przez osobę uprawnione ze strony Wykonawcy i Zamawiającego.
10. Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji.
11. Udzielona przez Wykonawcę gwarancja nie może zobowiązywać Zamawiającego do przechowywania opakowań, instrukcji bądź innych elementów dostawy niemających wpływu na prawidłowe funkcjonowanie przedmiotu zamówienia.
12. W okresie gwarancji wszystkie naprawy gwarancyjne przeprowadzone będą na koszt i ryzyko Wykonawcy w ciągu 96 godzin (w dni robocze) od daty otrzymania pisemnego zgłoszenia usterki. Strony dopuszczają zgłoszenie usterki w formie faksu, telefonicznej lub za pomocą poczty elektronicznej.
13. W przypadku zaistnienia w okresie gwarancji konieczności przemieszczenia autobusu w związku ze stwierdzeniem usterek, których nie można usunąć (wykonać) w miejscu użytkowania autobusu, przemieszczania pojazdu dokonuje się na koszt i ryzyko Wykonawcy.
14. Okres gwarancji autobusu ulega przedłużeniu o czas od momentu zgłoszenia autobusu do naprawy do momentu odebrania z naprawy sprawnego autobusu.
15. Gwarancja Wykonawcy nie obejmuje sytuacji wynikających z niezgodnego  
    z przeznaczeniem użycia autobusu, zniszczeń lub wypadków będących skutkiem niedbałości lub nienależytej konserwacji lub wynikających z normalnego zużycia materiałów eksploatacyjnych.
16. W każdym przypadku, gdy w okresie obowiązywania gwarancji Wykonawca nie wykona naprawy gwarancyjnej/usunięcia usterki w terminie wskazanym w ust. 3, Zamawiający będzie miał prawo do powierzenia wykonania prac w tym zakresie innemu, wybranemu przez siebie podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy, lub naliczy kary umowne. Wykonawca zwróci Zamawiającemu koszty takich prac w terminie 7 dni od otrzymania wezwania od Zamawiającego.

**§ 6.**

**PRZEDSTAWICIELE STRON**

1. Wyznacza się przedstawiciela Zamawiającego do nadzoru wykonywania obowiązków  
   i uprawnień wynikających z umowy oraz podejmowania decyzji w sprawach realizacji zamówienia ………………………………………………….
2. Przedstawicielem Wykonawcy będzie …………………………………………….
3. Strony umowy zastrzegają sobie prawo zmiany osoby wskazanej w ust. 1 i 2. Dokonanie zmiany wymaga powiadomienie na piśmie, zmiana nie wymaga podpisania aneksu do umowy.

**§ 7.**

**WYNAGRODZENIE**

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy, określonego w §1 niniejszej Umowy, Strony ustalają wynagrodzenie w wysokości **brutto ……………………………. zł.**  (słownie złotych: ), w tym podatek VAT w wysokości …………………… zł, wartość netto w wysokości ………………………………….zł.
2. Wynagrodzenie obejmuje całość nakładów niezbędnych do zrealizowania zadania wynikające z SWZ oraz załączników do SWZ, jak również nieujęte w tych materiałach,  
   a niezbędne do wykonania zadania.
3. Niedoszacowanie, pominięcie lub brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.

**§ 8.**

**WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. Wykonawca wystawi fakturę w terminie do 7 dni od daty podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy wolnego od wad i usterek.
2. Wynagrodzenie będzie płatne przez Zamawiającego przelewem bankowym na rachunek Wykonawcy wskazany w fakturze, w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
3. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem/nie jest rachunkiem\*, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2357 z późn. zm.) prowadzony jest rachunek VAT.
4. Zamawiający uprawniony jest do potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy wszelkich należnych jemu na podstawie niniejszej umowy kwot, w szczególności z tytułu kar umownych.
5. Wynagrodzenie nie podlega waloryzacji z wyjątkiem podwyższenia stawki podatku od towarów i usług.
6. Zamawiający informuje, że fakturę za realizację przedmiotu umowy należy wystawić na:

**NABYWCA: ODBIORCA:**

**Gmina Chorzele Urząd Miasta i Gminy w Chorzelach**

**ul. Stanisława Komosińskiego 1 ul. Stanisława Komosińskiego 1**

**06-330 Chorzele 06-330 Chorzele**

**NIP 761-150-45-61**

1. Za dzień dokonania płatności strony uznają datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
2. Wierzytelności wynikające z umowy nie mogą być przenoszone na osobę trzecią bez zgody Zamawiającego.

**§ 9.**

**KARY I ODSZKODOWANIA**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne z tytułu:

1) zwłoki w zakończeniu wykonywania przedmiotu umowy – w wysokości 5% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w §7 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia (termin zakończenia przedmiotu umowy określono w §2 umowy),

2) zwłoki w usunięciu wad, usterek stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi, przy odbiorze końcowym, przeglądzie gwarancyjnym – w wysokości 5% wynagrodzenia brutto, określonego w §7 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad, usterek,

3) odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w §7 ust. 1 umowy,

4) braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom – wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w §7 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,

5) nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany – w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w §7 ust. 1 umowy,

6) nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy  
o podwykonawstwo lub jej zmiany - w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w §7 ust. 1 umowy,

8) braku powiadomienia Zamawiającego o wystąpieniu okoliczności z § 12 ust. 1 lit. b  
- w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 7 ust.  
1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 7 ust. 1 umowy z zastrzeżeniem § 12 ust.1 lit. a umowy.

3. Zastosowanie kary umownej mają charakter zaliczany, co oznacza, że w wypadku, gdy ich wysokość nie pokrywa całości wyrządzonej Stronom szkody, Strony mogą dochodzić naprawienia szkody na zasadach ogólnych w pełnej jej wysokości.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych z wynagrodzenia umownego.

5. Wykonawca w przypadku naliczenia kar przez Zamawiającego wyraża zgodę na potrącenie należnej kwoty z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**§ 10.**

**ZMIANY UMOWY**

1. Wykonawca nie może przenieść praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na inny podmiot.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania zmiany umowy w sytuacji zaistnienia jednej lub kilku z poniższych okoliczności powodujących:
4. konieczność zmiany terminu realizacji spowodowanej:
5. koniecznością zmiany sposobu wykonania umowy, o ile zmiana taka jest konieczna w celu prawidłowego wykonania umowy;
6. następstwem okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający,  
   w szczególności czasowe wstrzymanie realizacji umowy przez Zamawiającego;
7. wystąpieniem opóźnienia w dokonaniu określonych czynności lub ich zaniechanie przez właściwe organy administracji państwowej, które nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność;
8. wstrzymanie realizacji przedmiotu umowy przez Zamawiającego ze względu na czynniki, których Zamawiający nie mógł przewidzieć;
9. inne przyczyny zewnętrzne niezależne od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkujące niemożliwością wykonania przedmiotu umowy w ustalonym terminie;
10. w przypadku zmiany wysokości obowiązującej stawki podatku VAT w sytuacji, gdy  
    w trakcie realizacji przedmiotu Umowy nastąpi zmiana stawki podatku VAT dla prac objętych przedmiotem Umowy. W takim przypadku Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia o kwotę równą różnicy w kwocie podatku, jednakże wyłącznie co do części wynagrodzenia za roboty, których do dnia zmiany stawki podatku VAT jeszcze nie wykonano;
11. w uzasadnionych przypadkach, w ramach przedmiotowego zamówienia, dopuszcza się zmianę Umowy, za zgodą Zamawiającego, polegającą na zmianie możliwości wykonania dostaw w inny sposób niż określono to w opisie przedmiotu zamówienia. Przedmiotowe zmiany muszą być korzystne dla Zamawiającego (zamiany na materiały, urządzenia, sprzęt posiadające co najmniej takie parametry techniczne, jakościowe  
    i cechy użytkowe, jak te, które stanowiły podstawę wyboru oferty) i nie mogą prowadzić do zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy. Zmiana sposobu wykonania dostaw, o której mowa powyżej może być dokonana jedynie za zgodą Zamawiającego i może nastąpić w szczególności na skutek zmian technologicznych spowodowanych np. następującymi okolicznościami:

a) niedostępność na rynku urządzeń wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia spowodowana zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku tych urządzeń,

b) pojawienie się na rynku materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy,

1. pozwolą osiągnąć obniżenie kosztów eksploatacji, lepsze parametry techniczne, użytkowe, estetyczne od przyjętych w opisie przedmiotu zamówienia,

4) oznaczenia danych dotyczących Zamawiającego i/lub Wykonawcy;

5) rozszerzenia odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady oraz przedłużenie terminu udzielonej gwarancji jakości w przypadku zaproponowania takiego rozwiązania przez Wykonawcę;

6) podwykonawstwa:

1. zmiana zakresu zamówienia powierzonego podwykonawcom,
2. zmiana podwykonawcy (pod warunkiem odpowiedniego zgłoszenia i po jego akceptacji),
3. rezygnacja z podwykonawcy;
4. powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy (ów) w trakcie realizacji zadania, jeżeli Wykonawca nie zakładał wykonania zamówienia przy pomocy podwykonawcy (ów) na etapie złożenia oferty lub rozszerzenia zakresu podwykonawstwa w porównaniu do wskazanego w ofercie Wykonawcy;
5. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
6. Wprowadzenie zmiany postanowień umowy wymaga aneksu sporządzonego w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 11.**

**PODWYKONAWSTWO**

* 1. Zamówienie zostanie zrealizowane przy udziale / bez udziału Podwykonawcy  
     w zakresie: ……………………………………………………………………………...
  2. Zlecenie wykonania części przedmiotu umowy Podwykonawcy, objętych przedmiotem zamówienia, nie zmienia treści zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie całości zamówienia.
  3. Wykonawca odpowiada za działania, zaniedbania, zaniechania i uchybienia Podwykonawcy, tak jak za działania własne.
  4. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy z Podwykonawcą jest wymagana pisemna zgoda Zamawiającego.
  5. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy podwykonawca ma obowiązek przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, a także projektu jej zmiany nie później niż 14 dni przed jej zawarciem, przy czym Podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy  
     o podwykonawstwo.
  6. Niezgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo,  
     w terminie 7 dni od dnia przedłożenia projektu umowy o podwykonawstwo uważa się  
     za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
  7. W przypadku odmowy akceptacji umowy podstawowej, Wykonawca nie może polecić Podwykonawcy przystąpienia do realizacji zadania.
  8. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną (przez siebie) za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy  
     o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
  9. Zmiana do projektu umowy o podwykonawstwo oraz zmiana do umowy o podwykonawstwo wymaga poinformowania Zamawiającego zgodnie z zasadami przewidzianymi dla zgłoszenia projektu umowy o podwykonawstwo oraz umowy o podwykonawstwo.
  10. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę części zakresu przedmiotu umowy Podwykonawcy Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć Zamawiającemu dowody potwierdzające zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom.
  11. W razie braku dowodu zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, o którym mowa w pkt 10 Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo.
  12. Wynagrodzenie, o którym mowa w pkt 10, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo.
  13. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
  14. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający poinformuje o tym fakcie Wykonawcę, któremu w terminie 7 dni przysługuje prawo zgłoszenia w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
  15. W razie zgłoszenia uwag przez Wykonawcę, o których mowa w ust. 14 Zamawiający może:
  16. nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
  17. złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
  18. dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
  19. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia  
      z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

**§ 12.**

**SIŁA WYŻSZA**

1. Każda ze Stron będzie zwolniona z odpowiedzialności za zwłokę w realizacji swoich zobowiązań umownych w przypadku działania „Siły Wyższej”.
2. Przez pojęcie „Siły Wyższej” rozumie się wszystkie przypadki o niezwykłym charakterze, nieprzewidziane lub przewidziane, a niemożliwe do uniknięcia, które zaistnieją po wejściu Umowy w życie, a które stają na przeszkodzie realizacji zawartych w niej zobowiązań, np. działania sił natury, epidemie, strajki, mobilizacja powszechna, wojna itp.
3. Obowiązkiem Strony doświadczającej działania „Siły Wyższej” jest bezzwłoczne zawiadomienie drugiej Strony, w jakiejkolwiek formie, o fakcie zaistnienia „Siły Wyższej” oraz potwierdzenie w formie pisemnej zgłoszenia, nie później jednak niż w ciągu 7 dni od zaistnienia działania „Siły Wyższej”, pod rygorem utraty uprawnień wynikających z niniejszego paragrafu Umowy. O zakończeniu działania „Siły Wyższej” Strona, której to dotyczy, ponownie zawiadamia drugą Stronę.
4. Powiadomienie o wystąpieniu zjawiska „Siły Wyższej” musi być uwiarygodnione przez właściwy organ administracji państwowej.
5. W przypadku, gdy siła wyższa stanie na przeszkodzie w dotrzymaniu lub wypełnieniu przez jedną ze Stron całości lub części swych zobowiązań, Strona ta będzie z nich zwolniona przez taki czas i w takim zakresie, w jakim realizacja danego zobowiązania nie jest możliwa, jednakże pod warunkiem niezwłocznego powiadomienia drugiej Strony o zaistniałej sytuacji i udowodnieniu niemożności spełnienia świadczenia. Ponadto, Strona ta będzie starała się wznowić działalność i wykonać ciążące na niej zobowiązania tak szybko, jak będzie to możliwe.
6. W przypadku wstrzymania realizacji Umowy z powodu Siły Wyższej na okres ponad sześćdziesięciu dni, Wykonawca lub Zamawiający będą mieć prawo, do rozwiązania Umowy za 14-dniowym wypowiedzeniem.
7. W przypadku rozwiązania Umowy jak w ust. 6, Zamawiający zobowiązany będzie jedynie do zapłacenia za faktycznie wykonane przewozy do dnia rozwiązania Umowy.
8. Zapłata kwoty, o której mowa w ust. 7, nastąpi w terminie 30 dni od dnia rozwiązania Umowy, nie wcześniej jednak niż po przedstawieniu przez Wykonawcę niezbędnych dokumentów umożliwiających rozliczenie poniesionych przez niego kosztów.

**§ 13.**

**PRAWO ODSTĄPIENIA OD UMOWY**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy:

a) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi publicznemu,

b) jeżeli toczy się przeciwko Wykonawcy postępowanie egzekucyjne, lub zajęto składniki majątku Wykonawcy albo przysługujące mu wierzytelności za pracę lub świadczone usługi,

c) jeżeli Wykonawca nie rozpoczął realizacji umowy z uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje jej pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,

e) jeżeli zostanie wszczęte postępowanie upadłościowe lub postępowanie likwidacyjne  
w stosunku do Wykonawcy,

f) jeżeli zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,

g) jeżeli Wykonawca wykonuje przedmiot umowy niezgodnie z zapisami umowy.

2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający zawiadomi wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.

3. Odstąpienie od umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie oraz może być złożone w terminie 30 dni od powzięcia informacji o zaistnieniu okoliczności uzasadniającej odstąpienia od umowy.

4. Wykonawca jest obowiązany powiadomić Zamawiającego na piśmie o wystąpieniu okoliczności opisanych w § 12 ust. 1 lit. b umowy w terminie 3 dni od wystąpienia którejkolwiek z tych okoliczności.

**§ 14.**

**UREGULOWANIA**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu Cywilnego i inne odpowiednie przepisy prawa mające zastosowanie do niniejszej umowy.
2. Wszelkie spory, mogące wyniknąć z tytułu niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

**§ 15.**

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

W związku z przetwarzaniem danych osobowych, Wykonawca zobowiązany jest do zachowania uzyskanych informacji w poufności oraz zapewnienia ich ochrony w stopniu nie niższym niż poziom ochrony, na jakim chroni własne zbiory danych osobowych. W szczególności musi przestrzegać poniższych reguł:

1. Administratorem danych jest Gmina Chorzele, której przedstawicielem jest Burmistrz Miasta i Gminy Chorzele. Siedziba Administratora znajduje się na ul. Stanisława Komosińskiego 1, w Chorzelach (kod pocztowy: 06-330), tel.: +48 (29) 751-65-40 , adres e-mail: **sekretariat@chorzele.pl**
2. Inspektorem Ochrony Danych Osobowych jest mgr Marta Zarjewska, tel.: +48(29)751-65-56, adres e-mail: m.zarjewska@chorzele.pl**.**
3. **Celem zbierania danych osobowych przez Urząd Miasta i Gminy w Chorzelach jest** przewóz uczniów z i do miejsca ich zamieszkania oraz z i do szkół i przedszkola na terenie Gminy Chorzele wraz ze sprawowaniem opieki.
4. Podanie danych jest dobrowolne, lecz niezbędne do wypełnienia warunków umowy.
5. Wykonawcy przysługuje prawo dostępu do treści danych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo sprzeciwu, zażądania zaprzestania przetwarzania i przenoszenia danych, jak również prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (tj.: Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych).
6. Dane udostępnione przez Wykonawcę będą udostępniane wszystkim podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa.
7. Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
8. Dane udostępnione przez Wykonawcę nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
9. Dane osobowe będą przechowywane zgodnie z założeniami niniejszej umowy.

**§ 16.**

**EGZEMPLARZE UMOWY**

Umowę niniejszą sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, 3 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

**§ 17.**

**ZAŁĄCZNIKI**

Integralną częścią umowy są:

1. Specyfikacja warunków zamówienia z załącznikami,
2. Oferta przetargowa Wykonawcy.

**Wykonawca: Zamawiający:**

Kontrasygnata skarbnika:

**Załącznik nr 1 do umowy Nr …………………. z dnia………………**

# **PROTOKÓŁ ODBIORU KOŃCOWEGO PRZEDMIOTU UMOWY**

sporządzony w dniu…………………2023 r. w Chorzelach pomiędzy:

**Gmina Chorzele**

**ul. Stanisława Komosińskiego 1**

**06-330 Chorzele**

NIP 761-15-04-561 REGON 550667882

reprezentowaną przez:

1. **Panią Beatę Szczepankowską – Burmistrza Miasta i Gminy Chorzele**
2. **Panią Katarzynę Brzezicką – Skarbnika Miasta i Gminy Chorzele**,

zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”,

a

**…………………………………………….**

NIP ……………………. REGON ………………………

reprezentowanym przez:

1) ……………………………….

zwanym w dalszej części protokołu „Wykonawcą”,

**W związku z zawartą umową nr……………. z dnia…………….. 2022 r.**

**Strony niniejszego protokołu stwierdzają co następuje:**

1. W dniu ........................... Wykonawca dostarczył przedmiot ww. umowy obejmujący **„Zakup autobusu do przewozu osób niepełnosprawnych z terenu Gminy Chorzele”** do miejsca wskazanego przez Zamawiającego zgodny/ niezgodny\* ze złożona ofertą i opisem zwartym w załączniku nr 1 do SWZ OPZ.
2. Zamawiający oświadcza, iż dostarczony przedmiot umowy jest kompletny/ niekompletny\* oraz odpowiada/ nie odpowiada \* ofercie złożonego Wykonawcy.
3. Wykonawca oświadcza, że dostarczony autobus jest zgodny z warunkami określonymi przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do Specyfikacji Warunków Zamówienia i zawartą umową.
4. Wykonawca przekazał następujące dokumenty:

-……………………………………………………….

-……………………………………………………….

-……………………………………………………….

1. Uwagi Zamawiającego odnośnie dostarczonego autobusu:

.......................................................................................................................................................

Niniejszy protokół sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach. Dwa egzemplarze protokołu otrzymuje Zamawiający a jeden Wykonawca.

............................................... ................................................

# Wykonawca Zamawiający

\* niewłaściwe skreślić