Chorzele, dnia .............................r.

**Burmistrz**

**Miasta i Gminy Chorzele**

**Wniosek**

**o przyznanie pomocy materialnej**

**o charakterze socjalnym w postaci zasiłku szkolnego**

**na rok szkolny …………………**

**Wnioskodawca:**

* rodzic
* pełnoletni uczeń
* dyrektor szkoły
* opiekun prawny

**Dane ucznia**

1. Imię i nazwisko ucznia..........................................................................................................
2. **PESEL ucznia**.....................................................................................................................
3. Data i miejsce urodzenia.....................................................................................................
4. Imię i nazwisko ojca.............................................................................................................
5. Imię i nazwisko matki …......................................................................................................
6. Adres zamieszkania..............................................................................................................

.............................................................................................**nr telefonu**......................................

**Informacja o szkole:**

1. Nazwa szkoły.........................................................................................................................
2. Klasa do której uczęszcza uczeń……………………………................................................
3. Miejsce zakwaterowania, jeżeli nauka odbywa się poza miejscem zamieszkania:

….......................................................................................................................................................

**Pieczątka szkoły do której uczęszcza uczeń.**

|  |
| --- |
|  |

**Uzasadnienie opisujące okoliczności zdarzenia losowego**

………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………….

**Przyznane świadczenie pomocy materialnej o charakterze socjalnym proszę przekazać na niżej podany numer rachunku bankowego:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | - |  |  |  |  | - |  |  |  |  |  | - |  |  |  |  | - |  |  |  |  | - |  |  |  |  | - |  |  |  |  |

Nazwa banku: …………………………………………………………………………………………………..

……………………………………………………….

Imię i nazwisko właściciela konta

..................................................................................

data i podpis wnioskodawcy

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679   
z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE. L. z 2016r. Nr 119, s.1 ze zm.) ‑ dalej: „RODO” informuję, że:

* 1. Administratorem Państwa danych jest Burmistrz Miasta i Gminy Chorzele z siedzibą pod adresem: Urząd Miasta i Gminy w Chorzelach, 06-330 Chorzele, ul. Stanisława Komosińskiego 1, tel.: +48 (29) 751-65-40, adres e-mail: [sekretariat@chorzele.pl](mailto:sekretariat@chorzele.pl).
  2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: iod@chorzele.pl lub pisemnie na adres Administratora.
  3. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu rozpatrzenia wniosku o przyznanie pomocy materialnej o charakterze socjalnym tj. stypendium szkolnego lub zasiłku szkolnego, wynikającej z ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty.
  4. Podstawą przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO (*w przypadku danych zwykłych*) oraz art. 9 ust. 2 lit. b RODO (*w przypadku szczególnych kategorii danych*),   
     w związku z ustawą z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2230).
  5. Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu, o którym mowa w pkt. 3 z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych, w tym przepisów archiwalnych tj. 5 lat licząc od 1 stycznia roku następnego po roku, w którym nastąpiło zakończenie sprawy, której ta dokumentacja dotyczy.
  6. Państwa dane będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, lecz nie będą podlegać profilowaniu.
  7. Państwa dane osobowych nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
  8. W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:

1. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii
2. prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
3. prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
4. prawo do usunięcia danych w przypadkach określonych w przepisach RODO;
5. prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);
   1. Podanie przez Państwa danych osobowych wymaganych dla realizacji świadczenia na podstawie przepisów prawa jest obowiązkowe – nieprzekazanie danych skutkować będzie brakiem możliwości rozpatrzenia wniosku.
   2. Państwa dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych tj. usługodawcom wykonującym usługi serwisu systemów informatycznych, podmiotom zapewniającym ochronę danych osobowych i bezpieczeństwo IT, dostawcom usług teleinformatycznych, dostawcom usług informatycznych w zakresie systemów księgowo-ewidencyjnych, usługodawcom z zakresu księgowości oraz doradztwa prawnego, dostawcy usług hostingu poczty mailowej w przypadku korespondencji prowadzonej drogą mailową, dostawcy usług brakowania bądź archiwizowania dokumentacji i nośników danych, a także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.