

## **Zarządzenie nr 18/2025**

### **Burmistrza Miasta i Gminy Chorzele**

z dnia 27 stycznia 2024 r.

#### **w sprawie wprowadzenia Standardów ochrony małoletnich podczas dowozu dzieci i uczniów do szkół i przedszkoli, dla których organem prowadzącym jest Gmina Chorzele**

Na podstawie art. 30 ust. 1 i ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024r. poz. 1465 z późn. zm.) oraz art. 22b ustawy z dnia 13 maja 2016 roku o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (Dz. U. z 2024r. poz. 1802), zarządzam, co następuje:

#### **§ 1.**

Wprowadza się Standardy ochrony małoletnich podczas dowozu dzieci i uczniów do szkół i przedszkoli, dla których organem prowadzącym jest Gmina Chorzele w brzmieniu stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

#### **§ 2.**

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Miasta i Gminy Chorzele.

#### **§ 3.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

// Burmistrz

Eliasz Kostrzewa //

**Standardy ochrony małoletnich podczas dowozu dzieci i uczniów do szkół i przedszkoli, dla których organem prowadzącym jest Gmina Chorzele**

Wprowadza się do stosowania Standardy ochrony małoletnich podczas dowozu dzieci i uczniów do szkół i przedszkoli, dla których organem prowadzącym jest Gmina Chorzele. Podstawowym ich celem jest zapewnienie bezpieczeństwa małoletnim uczniom i wychowankom podczas realizowania dowozu do szkół i przedszkoli na terenie Gminy Chorzele lub na zlecenie Gminy Chorzele. Celem wprowadzenia Standardów jest dbałość o dobro małoletnich, uwzględnianie ich potrzeb i podejmowanie działań w ich jak najlepszym interesie.

**Rozdział 1**

**Postanowienia ogólne**

- 1) Działając na podstawie art. 22b ustawy z 13 maja 2016r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich wprowadza się do stosowania „Standardy Ochrony Małoletnich” (zwane dalej „Standardami”), których naczelnym celem jest zapewnienie bezpieczeństwa małoletnim dzieciom/uczniom, korzystającym z dowozu do szkół i przedszkoli, dla których organem prowadzącym jest Gmina Chorzele, z uwzględnieniem ich potrzeb i podejmowanie działań w jak najlepszym ich interesie.
  - a) Standard 1. Polityka ochrony małoletnich przed krzywdzeniem podczas dowozu dzieci i uczniów do szkół i przedszkoli.
  - b) Standard 2. Personel posiada wiedzę na temat ochrony małoletnich przed krzywdzeniem. Gmina Chorzele monitoruje personel w celu zapobiegania krzywdzeniu małoletnich.
  - c) Standard 3. Procedury podejmowania interwencji w sytuacji podejrzenia krzywdzenia lub posiadania informacji o krzywdzeniu małoletniego w trakcie przewozu.
  - d) Standard 4. Monitoring i okresowa weryfikacja odbywa się na podstawie określonych zasad w wyniku okresowej weryfikacji i aktualizacji zgodności przyjętych działań z przyjętymi Standardami.
- 2) Ilekroć w Standardach jest mowa o:
  - 1) Przewoźniku – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej świadczącą usługę dowozu i opieki nad dziećmi/uczniemi do szkół i przedszkoli na podstawie umowy zawartej z Gminą Chorzele;
  - 2) Personelu - należy przez to rozumieć kierowców i opiekunów zatrudnionych w Urzędzie Miasta i Gminy w Chorzelach oraz zatrudnionych przez przewoźnika do wykonywania usługi dowozu i opieki nad dziećmi/uczniemi ;

- 3) Małoletnim - należy przez to rozumieć osobę (dziecko/ucznia), która nie ukończyła 18 roku życia;
- 4) Rodzicu - należy przez to rozumieć również rodzica zastępczego oraz opiekuna prawnego;
- 5) Szkole - należy przez to rozumieć również przedszkole, do których dowożone są dzieci/uczniowie.

## **Rozdział 2**

### **Polityka ochrony małoletnich przed krzywdzeniem**

1. Celem Standardów Ochrony Małoletnich jest:
  - 1) zwrócenie uwagi Personelu, rodziców i podmiotów współpracujących na konieczność podejmowania wzmożonych działań na rzecz ochrony małoletnich przed krzywdzeniem;
  - 2) określenie zakresu obowiązków Personelu w działaniach podejmowanych na rzecz ochrony małoletnich przed krzywdzeniem;
  - 3) wypracowanie adekwatnej procedury do wykorzystania podczas interwencji w przypadku podejrzenia krzywdzenia małoletnich.
2. Personel w ramach wykonywanych obowiązków zwraca uwagę na czynniki ryzyka krzywdzenia małoletniego oraz stosuje zasady określone w Standardach.
3. Niedopuszczalne jest stosowanie przez Personel wobec małoletniego jakiegokolwiek formy przemocy.
4. Ze Standardami zapoznawani są: podmioty współpracujące w realizacji dowozów małoletnich do szkół , a także małoletni i ich rodzice zgodnie z procedurami określonymi w treści Standardów.
5. Wyznaczono Sekretarza Miasta i Gminy Chorzele jako osobę odpowiedzialną za monitorowanie realizacji Standardów, reagowanie na sygnały ich naruszenia, ewaluowanie i modyfikowanie zapisów Standardów i prowadzenie rejestru zgłoszeń o zdarzeniach zagrażających dobru małoletniego.

## **Rozdział 3**

### **Personel**

1. Zasady bezpiecznej rekrutacji:
  - 1) osoba sprawująca opiekę nad małoletnimi podczas przewozu ich do szkół przed zawarciem umowy o pracę sprawdzana jest na podstawie Rejestru Sprawców Przystępstw na Tle Seksualnym, o którym mowa w art. 21 ust. 2 ustawy z dnia 13 maja 2016r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich;
  - 2) kandydat na Opiekuna czy kierowcę przedkłada pracodawcy informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie przestępstw określonych w art. 21 ust. 3 ww. ustawy;
  - 3) personel, podmioty współpracujące zobowiązani są do zapoznania się ze Standardami ochrony małoletnich podczas przewozów do szkół jednocześnie podpisując oświadczenie stanowiące załącznik nr 1 do Standardów.

2. Ww. dokumenty będą przechowywane w aktach osobowych pracowników.
3. Zasady zapewniające bezpieczne relacje między Personelem a małoletnimi, a w szczególności zachowania niedozwolone wobec małoletnich:
  - 1) Personel zobowiązany jest:
    - a) odnosić się z szacunkiem do małoletnich,
    - b) uwzględniać godność i indywidualne potrzeby małoletnich,
    - c) traktować dzieci równo bez względu na ich płeć, sprawność lub niepełnosprawność, status społeczny, kulturowy, etnicznych, religijny i światopogląd,
    - d) wysłuchać i starać się udzielić odpowiedzi dostosowanej do sytuacji i wieku,
    - e) zachować szczególną ostrożność w kontaktach z małoletnimi, wykazując zrozumienie, wyczucie, cierpliwość i szacunek,
    - f) zwracać uwagę na właściwość i poprawność relacji zachodzących pomiędzy małoletnimi w zakresie np. znęcania fizycznego, psychicznego, znieważania, upokarzania, lekceważenia, obrażania i zawstydzania, używania wulgaryzmów, krzyczenia, stosowania gróźb, zastraszania lub innych niedozwolonych zachowań nieuwzględnionych wyżej.
  - 2) Personel szanuje prawo dziecka do prywatności.
  - 3) Komunikaty bądź działania personelu wobec małoletniego powinny być adekwatne do sytuacji, bezpieczne, uzasadnione i sprawiedliwe wobec innych dzieci.
  - 4) Personel powinien zapewnić dzieci, że jeśli czują się niekomfortowo w jakiejś sytuacji, wobec konkretnego zachowania czy słów, mogą o tym powiedzieć personelowi.
  - 5) Zabrania się Personelowi:
    - a) utrwalania wizerunku dziecka dla potrzeb prywatnych (np. filmować, nagrywać głos, fotografować),
    - b) lekceważenia, obrażania i zawstydzania, używania wulgaryzmów,
    - c) podnoszenia głosu, chyba że wymaga tego sytuacja niebezpieczna (np. ostrzeżenie),
    - d) stosowania przemocy w jakiejkolwiek formie (psychicznej i fizycznej),
    - e) dotykania małoletnich w sposób, który mógłby zostać nieprawidłowo zinterpretowany,
    - f) kontaktu fizycznego, który mógłby być niejawnym bądź ukrywanym, wiążącym się z jakąkolwiek gratyfikacją bądź wynikającym z relacji władzy.
- 3) Istnieją sytuacje, w których fizyczny kontakt z małoletnim może być stosowny i spełnia zasady bezpiecznego kontaktu jeśli:
  - a) jest odpowiedzią na potrzeby dziecka w danym momencie np. ze względu na strach, płacz;
  - b) jest ochroną przed upadkiem, atakiem lub inną szczególną sytuacją np. w sytuacji napadu złości i fizycznej agresji oraz zachowań zagrażających dziecku lub innym dzieciom;
  - c) jest sposobem na realizację zaleceń wynikających z np. niepełnosprawności.
- 4) Zasady korzystania z urządzeń elektronicznych z dostępem do sieci internetowej oraz ochrony wizerunku małoletniego:

- a) podczas przewozu małoletnich do szkół nie zapewnia się dostępu do urządzeń elektronicznych z dostępem do sieci internetowej,
  - b) zabrania się małoletnim korzystania z urządzeń mobilnych w sposób niewłaściwy a w szczególności: nagrywania rozmów, utrwalania wizerunku współpasażerów czy Personelu, oglądania, słuchania nieodpowiednich treści lub udostępniania ich innym małoletnim,
  - c) w razie podejrzenia, że małoletni w czasie przewozu korzysta z urządzenia mobilnego w sposób określony w pkt 2 Personel zobowiązany jest upomnieć małoletniego, a w przypadku braku osiągnięcia zamierzonego skutku, podjąć dalszą interwencję, zgodnie z procedurą określoną w Rozdziale 5 Standardów.
  - d) uznając prawo małoletnich do prywatności i ochrony dóbr osobistych zabrania się Personelowi nagrywania rozmów, utrwalania i upubliczniania wizerunku małoletnich,
  - e) w przypadku zaistnienia konieczności skorzystania z telefonu komórkowego przez ucznia należy zapytać Opiekuna o zgodę.
- 5) Personelowi nie wolno umożliwiać osobom trzecim utrwalania wizerunku dziecka (filmowanie, fotografowanie, nagrywanie głosu dziecka) bez pisemnej zgody rodzica.
- 6) W celu uzyskania zgody, o której mowa wyżej, personel może skontaktować się z rodzicem dziecka i ustalić procedurę uzyskania zgody oraz określić, w jakim kontekście wizerunek dziecka będzie wykorzystany. Niedopuszczalne jest podanie osobom trzecim danych kontaktowych do rodzica bez wiedzy i zgody rodzica.
- 7) Upublicznienie przez personel wizerunku dziecka utrwalonego w jakiejkolwiek formie (fotografia, nagranie audio-wideo) wymaga pisemnej zgody rodzica dziecka. Dobrą praktyką jest również pozyskiwanie zgód samych dzieci.
- 8) Pisemna zgoda, o której mowa w pkt 7, powinna zawierać informację, gdzie będzie umieszczony zarejestrowany wizerunek i w jakim kontekście będzie wykorzystywany (np. że umieszczony zostanie na stronie youtube.com w celach promocyjnych).
- 9) Małoletni mają obowiązek m.in.:
- a) przestrzegać zasad dotyczących sposobu zachowania, w tym zasad bezpieczeństwa;
  - b) słuchać i reagować na polecenia personelu;
  - c) szanować mienie, zachowywać porządek i czystość;
  - d) szanować prawa innych;
  - e) akceptować wzajemną indywidualność;
  - f) przestrzegać zakazu opuszczania miejsca bez zgody personelu;
  - g) informować o oczekiwaniach, potrzebach, problemach i niebezpieczeństwach;
  - h) odnosić się z szacunkiem do innych małoletnich, dbać o bezpieczeństwo własne i innych, szanować cudzą własność;
  - i) informować Personel o wszelkich formach agresji i przemocy fizycznej, słownej lub psychicznej.
- 10) Małoletnim nie wolno posiadać żadnej broni, noży i innych ostrych narzędzi, oraz substancji zabronionych (np. papierosów i e-papierosów, alkoholu, substancji psychoaktywnych, napojów energetycznych).

## **Rozdział 4**

### **Procedury reagowania na krzywdzenie**

1. Personel w trakcie przewozu zwraca uwagę na sygnały, które mogą świadczyć o tym, że dziecko jest krzywdzone, którymi mogą być w szczególności:
  - 1) wypowiedzi dziecka,
  - 2) wygląd dziecka (nieodpowiednie ubranie, brak higieny, niedożywienie, sińce pod oczami),
  - 3) zaburzenia zachowania i zaburzenia emocjonalne (tiki, lęki, fobie, depresja, jąkanie, wycofanie z kontaktów społecznych, zahamowanie, zaburzenia odżywiania, zachowania autodestrukcyjne np. samookaleczenia),
  - 4) zachowania dziecka nieadekwatne do sytuacji (dziecko reaguje agresją na życzliwe podejście),
  - 5) problemy medyczne (dziecko często mdleje, skarży się na bóle brzucha, bóle głowy, doznaje różnych urazów, zwłaszcza w krótkich odstępach czasu),
  - 6) informacje przekazane przez rodzica, który jest również ofiarą przemocy domowej.
2. W przypadku podejrzenia, że małoletni jest krzywdzony, Personel ma obowiązek podjęcia interwencji poprzez poinformowanie o powyższym osoby odpowiedzialnej za monitorowanie realizacji Standardów wskazanej w pkt 4 Rozdziału 6 Standardów.
3. Osoba odpowiedzialna za monitorowanie realizacji Standardów niezwłocznie zawiadamia o zaistniałej sytuacji Dyrektora placówki oświatowej, do której odbywa się przewóz celem podjęcia dalszego postępowania oraz rodzica/opiekuna prawnego małoletniego, na wniosek którego małoletni jest dowożony.
4. Każdy ujawniony lub zgłoszony incydent zostaje odnotowany w rejestrze o zdarzeniach zagrażających dobru małoletniego, którego wzór stanowi Załącznik nr 2.
5. W przypadku podejrzenia, że życie dziecka/ucznia jest zagrożone lub grozi mu ciężki uszczerbek na zdrowiu, należy niezwłocznie zawiadomić policję, dzwoniąc pod numer 112. Powiadomienia służb dokonuje osoba, która pierwsza powzięła informację o zagrożeniu, a następnie sporządza informacje na piśmie i przekazuje osobie odpowiedzialnej za monitorowanie realizacji Standardów.

## **Rozdział 5**

### **Zasady interwencji w przypadku ujawnienia krzywdzenia ucznia przez osoby trzecie**

1. W przypadku podejrzenia, że małoletni:
  - 1) doświadcza przemocy z uszczerbkiem na zdrowiu, wykorzystania seksualnego lub/i zagrożone jest jego życie (Uwaga! Przemoc z uszczerbkiem na zdrowiu oznacza spowodowanie choroby lub uszkodzenia ciała, np. złamanie, zasinienie, wybite zęba, zranienie, a także m.in. pozbawienie wzroku, słuchu, mowy, wywołanie innego ciężkiego kalectwa, trwałej choroby psychicznej, zniekształcenia ciała itp.),
  - 2) doświadcza jednorazowo innej przemocy fizycznej (np. klapsy, popychanie, szturchanie) lub przemocy psychicznej (np. poniżanie, dyskryminacja, ośmieszanie),
  - 3) jest pokrzywdzony innymi typami przestępstw,

4) doświadcza innych niepokojących zachowań (tj. krzyk, niestosowne komentarze):

należy zadbać o bezpieczeństwo dziecka, odseparować go od osoby podejrzanej o krzywdzenie i bezzwłocznie zawiadomić rodziców dziecka.

2. W przypadku podejrzenia, że małoletni:

- 1) doświadcza ze strony innego małoletniego przemocy z uszczerbkiem na zdrowiu (Uwaga! Oznacza to spowodowanie choroby lub uszkodzenia ciała, np. złamanie, zasinienie, wybite zęba, zranienie, a także m.in. pozbawienie wzroku, słuchu, mowy, wywołanie innego ciężkiego kalectwa, trwałej choroby psychicznej, zniekształcenia ciała itp.), wykorzystania seksualnego lub/i zagrożone jest jego życie,
- 2) doświadcza ze strony innego małoletniego jednorazowo innej przemocy fizycznej (np. popychanie, szturchanie), przemocy psychicznej (np. poniżanie, dyskryminacji, ośmieszanie) lub innych niepokojących zachowań (tj. krzyk, niestosowne komentarze),

należy:

- zadbać o bezpieczeństwo ucznia i odseparować go od osoby podejrzanej o krzywdzenie,
- przeprowadzić rozmowę osobno z rodzicami ucznia krzywdzącego i krzywdzonego oraz wspólnie opracować działania naprawcze.

3. W przypadku podejrzenia, że małoletni:

- 1) doświadcza przemocy z uszczerbkiem na zdrowiu (Uwaga! Oznacza to spowodowanie choroby lub uszkodzenia ciała, np. złamanie, zasinienie, wybite zęba, zranienie, a także m.in. pozbawienie wzroku, słuchu, mowy, wywołanie innego ciężkiego kalectwa, trwałej choroby psychicznej, zniekształcenia ciała itp.), wykorzystania seksualnego lub/i zagrożone jest jego życie,
- 2) doświadcza zaniedbania lub rodzic/opiekun ucznia jest niewydolny wychowawczo (np. małoletni chodzi w nieadekwatnych do pogody ubraniach, opuszcza miejsce zamieszkania bez nadzoru osoby dorosłej),
- 3) jest pokrzywdzony innymi typami przestępstw,
- 4) doświadcza jednorazowo innej przemocy fizycznej (np. klapsy, popychanie, szturchanie), przemocy psychicznej (np. poniżanie, dyskryminacja, ośmieszanie) lub innych niepokojących zachowań (tj. krzyk, niestosowne komentarze)

należy :

- zadbać o bezpieczeństwo ucznia,
- przeprowadzić rozmowę z rodzicem/opiekunem podejrzanym o krzywdzenie,
- w przypadku braku współpracy rodzica/opiekuna lub powtarzającej się przemocy, powiadomić właściwy ośrodek pomocy społecznej.

4. W przypadkach, o których mowa w pkt 1-3 – personel ma obowiązek informować osobę odpowiedzialną wyznaczoną przez Burmistrza, zajmującą się Standardami Ochrony Małoletnich.

## **Rozdział 6**

### **Monitoring**

1. Gmina Chorzele zobowiązana jest co najmniej raz na 2 lata dokonywać oceny Standardów w celu zapewnienia ich dostosowania do aktualnych potrzeb oraz zgodności z obowiązującymi przepisami.
2. Wnioski z przeprowadzonej oceny są dokumentowane w formie notatek służbowych.
3. Przewoźnik realizujący usługę dowozu uczniów do szkół jest odpowiedzialny za przeszkolenie i przygotowanie Personelu do stosowania Standardów.
4. Osoba odpowiedzialna monitoruje realizację Standardów, reaguje na ich naruszenie oraz koordynuje zmiany w Standardach.
5. Przewoźnik oraz Personel mogą przekazywać swoje uwagi, proponować zmiany względem uregulowań zawartych w Standardach.
6. Wszelkich zmian w Standardach dokonuje Burmistrz Miasta i Gminy Chorzele.

## **Rozdział 7**

### **Postanowienia końcowe**

1. Standardy wchodzi w życie z dniem ich ogłoszenia.
2. Ogłoszenie Standardów następuje poprzez ich zamieszczenie na stronie internetowej: [www.chorzele.pl](http://www.chorzele.pl) oraz poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy Chorzele.



*Załącznik nr 1 do Standardów ochrony  
małoletnich podczas dowozu dzieci i uczniów  
do szkół i przedszkoli, dla których organem  
prowadzącym jest Gmina Chorzele*

**Oświadczenie**

**o zapoznaniu się ze standardami ochrony małoletnich  
podczas dowozu dzieci i uczniów do szkół i przedszkoli, dla których organem prowadzącym  
jest Gmina Chorzele**

Ja niżej podpisana/y ..... oświadczam,  
że zapoznałam/em się ze „Standardami ochrony małoletnich podczas dowozu dzieci i  
uczniów niepełnosprawnych do szkół i placówek oświatowych” oraz zobowiązuję się do ich  
stosowania i przestrzegania.

.....

Podpis

*Załącznik nr 2 do Standardów ochrony  
małoletnich podczas dowozu dzieci i  
uczniów do szkół i przedszkoli, dla  
których organem prowadzącym jest  
Gmina Chorzele*

**Rejestr zgłoszeń o zdarzeniach zagrażających dobru małoletniego**

<b>L.p.</b>	<b>Data zdarzenia</b>	<b>Opis zdarzenia</b>	<b>Osoba zgłaszająca</b>	<b>Uwagi</b>

*Załącznik nr 3 do Standardów ochrony  
małoletnich podczas dowozu dzieci i  
uczniów do szkół i przedszkoli, dla  
których organem prowadzącym jest  
Gmina Chorzele*

**Monitoring standardów – Ankieta dla pracowników i innych osób wykonujących pracę z dziećmi, zobowiązanych do stosowania standardów ochrony małoletnich obowiązujących w Gminie Chorzele**

<b>L.p.</b>	<b>Odpowiedz na poniższe pytania:</b>	<b>TAK</b>	<b>NIE</b>
<b>1.</b>	Czy znasz standardy ochrony małoletnich obowiązujące w Gminie Chorzele?		
<b>2.</b>	Czy znasz treść dokumentu „Standardy ochrony małoletnich podczas dowozu dzieci i uczniów do szkół i przedszkoli, dla których organem prowadzącym jest Gmina Chorzele”?		
<b>3.</b>	Czy uważasz, że potrafisz rozpoznać symptomy krzywdzenia?		
<b>4.</b>	Czy wiesz w jaki sposób zareagować na symptomy krzywdzenia małoletniego?		
<b>5.</b>	Czy zaobserwowałeś naruszenie zasad określonych w Standardach ochrony małoletnich podczas dowozu dzieci i uczniów do szkół i przedszkoli, dla których organem prowadzącym jest Gmina Chorzele? <i>(Jeżeli tak, opisz je.)</i>		
<b>6.</b>	Czy masz sugestie/uwagi/przemyślenia związane z obowiązującymi standardami ochrony małoletnich podczas dowozu dzieci i uczniów do szkół i przedszkoli, dla których organem prowadzącym jest Gmina Chorzele ? <i>(Jeżeli tak, opisz je.)</i>		
<b>7.</b>	Czy jakieś działanie związane z realizacją standardów ochrony małoletnich podczas dowozu dzieci i uczniów do szkół i przedszkoli, dla których organem prowadzącym jest Gmina Chorzele jest odbierane przez Ciebie jako trudne lub niechętnie podchodzisz do jego realizacji z innych powodów?		