

Rejestr instytucji kultury

submit

[XML](#)

[Rejestr instytucji kultury](#)

Rejestr instytucji kultury, dla których organizatorem jest Gmina Chorzele prowadzony na podstawie art. 14 ust.1 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2001 r. Nr 13, poz. 123 z późn. zm.) zgodnie z rozporządzeniem Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 26 stycznia 2012 r. w sprawie sposobu prowadzenia i udostępniania rejestru instytucji kultury (Dz.U. z 2012 r. poz. 189). Sposób udostępniania danych zawartych w rejestrze instytucji kultury, dla których organizatorem jest Gmina Chorzele:

Rejestr prowadzony jest dla następujących instytucji kultury:

- a. Miejsko Gminnej Biblioteki Publicznej w Chorzelach;
- b. Ośrodka Upowszechniania Kultury w Chorzelach;

Zamieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej rejestr prowadzony jest w formie elektronicznej. Wykaz wszystkich danych i informacji zawartych w rejestrze określa § 3 ust. 1 rozporządzenia.

Dla każdej instytucji kultury odrębnie prowadzona jest, w postaci elektronicznej, księga rejestrowa składająca się z czterech działów: dział I - oznaczenie instytucji kultury, dział II - organizacja instytucji kultury, dział III - mienie instytucji kultury, dział IV - połączenie, podział i likwidacja instytucji kultury. Dane zawarte w rejestrze udostępniane są przez:

1. Otwarty dostęp przez stronę Biuletynu Informacji Publicznej.
2. Wydanie skróconego lub pełnego odpisu z rejestru zgodnie z § 11 rozporządzenia.

PROCEDURA WYDANIA ODPISU Z REJESTRU INSTYTUCJI KULTURY

1. Wymagane dokumenty:

- Wniosek o wydanie odpisu;
- Potwierdzenie dokonania wpłaty lub przelewu.

2. Terminy i sposób załatwienia sprawy:

- a. Wydawanie odpisu skróconego lub pełnego odbywa się na pisemny wniosek zainteresowanych.
- b. Wniosek można pobrać ze strony internetowej www.bip.chorzele.pl z zakładki „Rejestr instytucji kultury”, lub otrzymać go w wersji papierowej w Urzędzie Miasta i Gminy w Chorzelach.
- c. Wydanie odpisu jest odpłatne. Wysokość opłaty reguluje ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej. Aktualnie opłata wynosi 5 zł od każdej pełnej lub zaczętej strony. Przed dokonaniem wpłaty należy ustalić ilość stron danego odpisu w celu wniesienia opłaty w stosownej wysokości.
- d. Wpłat należy dokonywać w kasie Urzędu Miasta i Gminy w Chorzelach.
- e. Potwierdzenie wpłaty należy dołączyć do wniosku.
- f. Odpisy są opatrywane datą, okrągłą pieczęcią urzędową oraz podpisem osoby, która je sporządziła, z podaniem jej imienia i nazwiska oraz stanowiska służbowego.
- g. Po złożeniu wniosku o wydanie odpisu wraz z potwierdzeniem dokonania opłaty, odpis przesyła się wnioskodawcy w terminie 14 dni od dnia otrzymania wniosku, na adres wskazany we wniosku, przesyłką poleconą lub przekazuje się osobiście wnioskodawcy albo osobie przez niego upoważnionej, za pisemnym potwierdzeniem odbioru. Odpis może być przesłany również w postaci dokumentu elektronicznego.

1. Miejsce i sposób składania dokumentów:

Wniosek wraz z potwierdzeniem dokonania wpłaty lub przelewu składa się w Sekretariacie Urzędu Miasta i Gminy w Chorzelach.

Wydanie odpisu jest odpłatne - Wysokość opłaty reguluje ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie

Rejestr instytucji kultury




Rejestr instytucji kultury

skarbowej. Przed dokonaniem wpłaty należy ustalić ilość stron danego odpisu w celu wniesienia opłaty w stosownej wysokości.

Załączniki:



Wniosek o odpis z Rejestru Instytucji Kultury

Załączniki:

KSIEGA_REJESTROWA_INSTYTUCJI_KULTURY_MIEJSKO-GMINNA_BIBLIOTEKA_PUBLICZNA_W_CHORZELACH		242.20 KB
KSIEGA_REJESTROWA_INSTYTUCJI_KULTURY_OUK		209.75 KB
wniosek_instytucje_kultury_odpis_z_rejestru_-_kopia.		13.11 KB

Podmiot publikujący

Urząd Miasta i Gminy Chorzele

Wytworzył	Wojciech Fronczak - Użytkownik BIP	2014-10-13		
Publikujący	Wojciech Fronczak - Użytkownik BIP	2014-10-13 08:29		
Modyfikacja	Marek Rosa - Podinspektor ds. obsługi informatycznej	2024-07-04 09:40		

[Rejestr zmian](#)