

Odcinek „A”

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

Nr PESEL

Płeć M/K*)

ZGŁOSZENIE POBYTU STAŁEGO

Adres nowego miejsca pobytu stałego:

_____ (miejscowość-dzielnica) _____ (gmina) _____ (województwo)

ul. _____ nr domu _____ nr lokalu _____

1. _____
(nazwisko i imię/imiona)2. _____
(nazwisko rodowe)3. _____
(nazwiska i imiona poprzednie)4. _____
(imiona i nazwiska rodowe rodziców)5. Data i miejsce urodzenia: _____
(rok - miesiąc - dzień)

_____ (miejscowość-dzielnica) _____ (gmina) _____ (województwo)

6. Stan cywilny*): 1. kawaler 2. panna 3. żonaty 4. zamężna
5. wdowiec 6. wdowa 7. rozwiedziony 8. rozwiedziona

_____ (imię i nazwisko małżonka oraz jego nazwisko rodowe)

7. Adres poprzedniego miejsca pobytu stałego:

_____ (miejscowość-dzielnica) _____ (gmina) _____ (województwo)

ul. _____ nr domu _____ nr lokalu _____

8. Wykształcenie *): 1. wyższe 2. policealne 3. średnie 4. zasadnicze zawodowe
5. gimnazjalne 6. podstawowe 7. niepełne podstawowe lub nie podlega
obowiązkowi szkolnemu**Odcinek „B”**Wypełnia pracownik Urzędu
(odcinek dla celów statystycznych)

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

Nr PESEL

Płeć M/K*)

1. Kod terytorialny nowego miejsca pobytu: _____

2. Stan cywilny*): 1. kawaler 2. panna 3. żonaty 4. zamężna
5. wdowiec 6. wdowa 7. rozwiedziony 8. rozwiedziona

3. Kod terytorialny poprzedniego miejsca pobytu stałego: _____

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

9. Obowiązki wojskowemu**) podlega - nie podlega: _____

(stopień wojskowy, nazwa, seria i nr wojskowego dokumentu osobistego
lub poświadczenia o zgłoszeniu się do rejestracji przedpoborowych)

(WKU, w której ewidencji osoba pozostaje)

10. Dokument stwierdzający tożsamość***) _____

(rodzaj, seria i numer dokumentu tożsamości, przez kogo wydany oraz data ważności)

11. Obywatelstwo: _____

Stwierdzam, że wyżej wymieniona osoba przebywa pod wskazanym adresem:

(nazwisko i imię)

(seria i nr dowodu osobistego)

(data i podpis wynajmującego, najemcy,
osoby, której przysługuje spółdzielcze prawo
do lokalu lub właściciela lokalu****)

Wiarygodność powyższych danych stwierdzam własnoręcznym podpisem:

(data i podpis osoby meldującej się)

Zgłoszenie przyjęto:

(data i podpis pracownika)

*) Właściwe otoczyć obwódką.

**) Nie dotyczy cudzoziemców.

***) Cudzoziemiec wpisuje oznaczenie karty pobytu.

****) Niepotrzebne skreślić.

4. Wykształcenie *): 1. wyższe 2. policealne 3. średnie 4. zasadnicze zawodowe
5. gimnazjalne 6. podstawowe 7. niepełne podstawowe lub nie podlega
obowiązkowi szkolnemu

5. Data zameldowania na pobyt stały:

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | | |
|--|--|--|--|

rok

| | |
|--|--|
| | |
|--|--|

miesiąc

| | |
|--|--|
| | |
|--|--|

dzień

6. Kod obywatelstwa:

| | | |
|--|--|--|
| | | |
|--|--|--|

(data i podpis pracownika)