

ZARZĄDZENIE Nr 17/2012
BURMISTRZA MIASTA I GMINY CHORZELE
z dnia 21 lutego 2012 r.

zmieniające Zarządzenie nr 11/2011 Burmistrza Miasta i Gminy Chorzele z dnia 9 lutego 2011 roku, w sprawie systemu wykonywania czynności kancelaryjnych, postępowania z dokumentacją spraw niezakończonych oraz powołania koordynatora czynności kancelaryjnych w Urzędzie Miasta i Gminy w Chorzelach

Na podstawie § 2 ust. 2 Instrukcji Kancelaryjnej stanowiącej załącznik nr 1 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych Dz. U. Nr 14, poz. 67), zarządzam, co następuje:

§ 1

W Zarządzeniu Nr 11/2011 Burmistrza Miasta i Gminy Chorzele z dnia 9 lutego 2011 roku w sprawie systemu wykonywania czynności kancelaryjnych, postępowania z dokumentacją spraw niezakończonych oraz powołania koordynatora czynności kancelaryjnych w Urzędzie Miasta i Gminy w Chorzelach, wprowadza się następujące zmiany:

Paragraf 3 zarządzenia otrzymuje następujące brzmienie:

„§ 3.

W celu sprawowania bieżącego nadzoru nad prawidłowością wykonywania czynności kancelaryjnych, a w szczególności w zakresie doboru klas z wykazu akt, właściwego zakładania spraw i prowadzenia akt spraw powołuję koordynatora czynności kancelaryjnych w Urzędzie Miasta i Gminy w Chorzelach Panią Magdalenę Grabowską”.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Miasta i Gminy Chorzele.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

mgr Beata Szczepankowska