

ZARZĄDZENIE NR 23/2012

Burmistrza Miasta i Gminy Chorzele

z dnia 5 marca 2012 roku

**Zmieniające Zarządzenie nr 57/2011 Burmistrza Miasta i Gminy Chorzele
z dnia 29 czerwca 2011 roku, w sprawie określenia liczebności etatowej komórek
organizacyjnych Urzędu Miasta i Gminy w Chorzelach**

Na podstawie § 11, ust. 2 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta i Gminy w Chorzelach stanowiącego załącznik do Zarządzenia Burmistrza Miasta i Gminy Chorzele nr 24/2011 z dnia 11 kwietnia 2011 roku w sprawie Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta i Gminy w Chorzelach zarządzam, co następuje:

§ 1.

W załączniku do zarządzenia nr 57/2011 Burmistrza Miasta i Gminy Chorzele z dnia 29 czerwca 2011 roku, w sprawie określenia liczebności etatowej komórek organizacyjnych Urzędu Miasta i Gminy w Chorzelach, wprowadza się następujące zmiany:

1. W ust. 1, w pkt.3 wprowadza się następujące zmiany:
 - 1) „3) stanowisko pracy do spraw obsługi i bezpieczeństwa informatycznego Urzędu /ORGKS/ – 1 etat”,
2. Ust. 2 otrzymuje następujące brzmienie:

„ 2. Referat Finansowo – Księgowy/FNK/”
3. W ust. 3 w pkt.1 i pkt.5 wprowadza się następujące zmiany:
 - „1) Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego/KSCMG/ - 1 etat”,
 - „5) Wieloosobowe stanowisko pracy konserwator- kierowca/OBW.K.K.1-14/ - (14 osób), w tym 2 osoby na ½ etatu, 12 osób na ¼ etatu – razem 4 etaty”,
4. W ust.5 w pkt.1 wprowadza się następujące zmiany:

„ 1) stanowisko pracy do spraw doradztwa, nadzoru, kontroli i kadr/DNKMG/-1 etat,
5. Ust. 6 otrzymuje następujące brzmienie:

„ 6. Doradca Burmistrza Miasta i Gminy Chorzele/DORMG/ - 1 etat”,
6. W ust. 4 wprowadza się następujące zmiany:

„4. Referat Rozwoju Urzędu Miasta i Gminy Chorzele:

 - 1) Kierownik Referatu Rozwoju – stanowisko pracy do spraw nadzoru i utrzymania dróg gminnych/KRMG/ - 1 etat,

- 2) Wieloosobowe stanowisko do spraw inwestycji, zamówień publicznych i funduszy unijnych/ROZ.AS/, /ROZ.AG/ - 2 etaty
- 3) Stanowisko pracy do spraw rolnictwa i ochrony środowiska/ROZ.MJ/- 1 etat,
- 4) Stanowisko pracy do spraw gospodarki przestrzennej i gospodarki nieruchomościami/ROZ.RS/- 1 etat,
- 5) Stanowisko pracy do spraw handlu i działalności gospodarczej/ROZ.EK/- 1 etat,
- 6) Stanowisko pracy do spraw inwestycyjnych i melioracji/ROZ.KS/- 1 etat,
- 7) Pomoc administracyjna/ROZ.AJ/ - 1 etat”.

§ 2.

Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Miasta i Gminy Chorzele.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ
Szczepankowska
mgr Beata Szczepankowska